



DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

DAB**IT**DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS
DAB, GENENCIA GENERAL

15 JUL 2026

INFORME TÉCNICO

DAB/GG/UP/IT-No.036/2026

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Fie:

Hora:

09:50

A: IVAN VICTOR MENESES CUSICANQUI
GERENTE GENERAL**Vía:** MARIA MARCELINA BUSTILLOS -
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**De:** CELIA ASUNTA COCARICO MOLLERICONA
ESPECIALISTA III DE PLANIFICACIÓN**Ref.:** SEGUIMIENTO AL POA SEGUNDO TRIMESTRE GESTIÓN
2026**Fecha:** 14 de Julio de 2026

I. INTRODUCCIÓN.

Mediante Decreto Supremo No 29694 del 03 de septiembre de 2008, se crea la Empresa Pública Nacional Estratégica Depósitos Aduaneros Bolivianos, cuya sigla es DAB, dando inicio a sus operaciones en fecha 24 de junio de 2009.

En el marco de la Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) se establece la formulación de Planes Estratégicos Ministeriales (PEM's) mismos que tienen carácter transversal, correspondiendo su formulación a las diferentes carteras de Estado en el marco de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Económico Social (PDES).

Las Directrices de Formulación Presupuestaria para la Gestión 2026 aprobada mediante Resolución Bi Ministerial N° 10 del 29 julio del 2025 señala que la estructura programática del ciclo de planificación debe estar en el marco del nuevo Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES).

Los Planes Estratégicos Ministeriales (PEM's) a su vez, a través de las carteras de Estado, agrupan la visión y objetivos a mediano y largo plazo de uno o más sectores en el marco de sus atribuciones, permitiendo articular a sus entidades (sea bajo su tuición, sujeción o dependencia) con el Plan de Desarrollo Económico Social (PDES).

000026



Arch.: Unidad de Planificación

Ref: Seguimiento Segundo Trimestre al POA Gestión 2026

Adj: Formularios de Seguimiento en el marco de la Guía Metodológica MEFP DGP

Página 1 de 12





El Plan Estratégico Empresarial 2021 - 2025 fue aprobado mediante Resolución Ministerial N° 199 de fecha 12 de julio de 2022, el cual se encuentra articulado al Plan Estratégico Ministerial del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas aprobado mediante Resolución Ministerial N° 154 de 17 de junio 2022, sobre el cual se fundamenta el Programa Operativo Anual para la Gestión 2026 para cumplir con la Misión de DAB de *"Prestar servicios logísticos, de almacenaje y de asistencia al control de tránsitos con calidad, seguridad, transparencia y ética profesional para contribuir a la facilitación del comercio exterior boliviano"* y su Visión *"Ser la principal empresa prestadora de servicios logísticos, de almacenaje y de asistencia al control de tránsitos con calidad a nivel nacional, contribuyendo al desarrollo del comercio exterior boliviano"*.

La EPNE DAB fundamenta sus acciones de mediano y corto plazo sobre cuatro Acciones Estratégicas Ministeriales: Rentabilidad Económica, Gestión Eficiente, Transparencia y Políticas de Industrialización por Sustitución de Importaciones.

El Anteproyecto del Plan Operativo Anual para la gestión 2026 fue aprobado mediante Resolución de Directorio N° 014/2025 del 28 de agosto de 2025; por un monto total de Bs160.370.981.- (Ciento Sesenta Millones Trescientos Setenta Mil Novecientos Ochenta y Un 00/100 bolivianos). El Plan Operativo Anual se encuentra conformado por las Acciones de Corto Plazo con sus Operaciones y Tareas con el propósito de proporcionar a Depósitos Aduaneros Bolivianos de los recursos necesarios para la prestación de servicios en beneficio directo de los usuarios del comercio exterior.

La información presupuestaria expuesta en el presente informe, se encuentra respaldada por los registros del Sistema de Gestión Pública (SIGEP) bajo las siguientes premisas:

- Generación de información útil, oportuna y confiable.
- Promoción de la Eficiencia y la Eficacia de la Gestión Pública.
- Interrelación con los Sistemas de Planificación e Inversión Pública mediante la Programación de Operaciones Anual (POA).

Servicios que presta la EPNE Depósitos Aduaneros Bolivianos

Depósitos Aduaneros Bolivianos tiene como objetivo de creación, prestar los servicios logísticos, de almacenaje y de asistencia al control de tránsitos en los recintos aduaneros concesionados por la Aduana Nacional de Bolivia.



En el marco del contrato de concesión suscrito con la Aduana Nacional, los servicios que presta la EPNE DAB son:

Servicios Regulados:

- Servicio Logístico: Todas aquellas actividades que DAB realiza en el Recinto Aduanero para la recepción, descarga, carga, entrega de mercancías y operaciones necesarias para los regímenes que se apliquen a las mismas, excepto aquellas relativas al Régimen de Tránsito Aduanero y al Servicio de Almacenaje.
- Servicio de Almacenaje: Todas aquellas que la DAB realiza sobre las mercancías que se encuentran sometidas a las modalidades de Depósito Temporal, Depósito de Aduana, Depósito Transitorio o Depósito Especial establecidas en la Ley General de Aduanas y su Reglamento.
- Servicio de Asistencia al Control de Tránsitos: Aquellas que la DAB realiza en los Recintos Aduaneros ubicados en lugares de ingreso y salida de mercancías al y del territorio aduanero nacional, que tienen como objetivo asistir a la administración aduanera en la función de control de tránsito aduanero y en el ingreso y salida de medios de transporte.

Son considerados como Servicios Regulados las actividades que se realizan sobre mercancías bajo régimen de Depósito de Aduana, como agrupación y desagrupación de mercancías, mejora de la presentación de las mercancías, embalaje y reembalaje de mercancías, así como reenvasado de mercancías.

Servicios no Regulados

Estos servicios son prestados por DAB, previa autorización de la Aduana Nacional, de conformidad con la normativa aduanera, debiendo dar cumplimiento a la legislación aplicable a cada tipo de actividad; entre ellos tenemos:

- Embalaje de mercancías después de haber sido sometidas a despacho aduanero bajo cualquier régimen.
- Subalquiler de espacios dentro de los Recintos Aduaneros a personas que tengan actividades relacionadas o conexas con los servicios.
- Almacenaje de mercancías efectuado en forma posterior a su despacho aduanero.
- Exhibición de mercancías que hayan sido objeto de despacho aduanero.



Arch.: Unidad de Planificación

Ref: Seguimiento Segundo Trimestre al POA Gestión 2026

Adj: Formularios de Seguimiento en el marco de la Guía Metodológica MEFP DGP



500000



- Otras actividades que se encuentren expresamente señaladas en el Contrato de Concesión y que no constituyan Servicios Regulados.
- Otras que la Aduana autorice mediante Resolución de Directorio.

II. ESTRUCTURA DEL POA.

El POA de la EPNE DAB para la Gestión 2026 tiene el siguiente contenido:

ESTRUCTURA DEL POA GESTIÓN 2026

ESTRUCTURA DEL POA	Nº
Nro. de Acciones Estratégicas Empresariales	4
Nro. de Acciones de Corto Plazo	8
Nro. de Operaciones	44
Nro. de Tareas	192
Presupuesto Vigente (en Bs)	160.370.981,00

Para mayor detalle, se presenta el siguiente cuadro:

DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL POA GESTIÓN 2026

Código PEM (AEM)	Acciones Estratégicas Empresariales		Acciones de Corto Plazo		Nº Op.	Presupuesto Vigente (Expresado en Bs.)	
	Nº	Detalle	Nº	Detalle		Recursos Propios	Total
01.01.04.02.08.	1	Precautelar la rentabilidad económica y sostenibilidad de la empresa para aportar a la reconstrucción económica y redistribución de los ingresos en beneficio de las bolivianas y bolivianos.	1	Brindar servicios con calidad y calidez enmarcado en el enfoque de atención al cliente y la mejora continua generando ingresos brutos de Bs. 110.023.137,00 en la gestión 2026 para garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.	6	116.573.546,0	116.573.546,0
07.01.02.01.16.	1	Lograr una gestión empresarial eficiente a través de una adecuada planificación, administración de recursos e innovación tecnológica para la prestación de los servicios con calidad.	1	Administrar de manera eficiente y eficaz, los recursos humanos, financieros y no financieros, ejecutando procedimientos en el marco de la normativa vigente para coadyuvar al logro de los objetivos de la empresa.	10	42.960.578,0	42.960.578,0
			2	Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	3	63.724,0	63.724,0
			3	Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de	9	130.104,0	130.104,0



DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS



IT

Código PEM (AEM)	Acciones Estratégicas Empresariales		Acciones de Corto Plazo		Nº Op.	Presupuesto Vigente (Expresado en Bs.)	
	Nº	Detalle	Nº	Detalle		Recursos Propios	Total
				Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y obtener la Certificación ISO 9001:2015 del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2026.			
			4	Fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento de Sistemas mediante la implementación de procesos eficientes en el desarrollo de sistemas de información, el soporte técnico integral (hardware y software), la mejora de la infraestructura de comunicación y la elaboración participativa de los planes institucionales (PISLEA, PIGE y PISI), garantizando una gestión eficaz orientada a resultados y servicios de calidad en DAB durante la gestión 2026.	3	587.485,0	587.485,0
07.01.02.01.17.	1	Promover y consolidar una gestión transparente con ética en DAB, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención de denuncias por actos de corrupción y un adecuado control interno.	1	Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; Determinar la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros; Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones en las distintas áreas y unidades de la empresa DAB.	8	18.678,0	18.678,0
			2	Impulsar una gestión transparente durante la gestión 2026, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención oportuna de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, posibles irregularidades o falsedad de títulos; Promocionando la ética pública y ejecutando acciones de transparencia coordinadas en los Recintos Aduaneros de DAB.	4	36.866,0	36.866,0
09.04.08.01.19.	1	Facilitar las actividades de comercio exterior mediante servicios especializados con reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos para mercancías en el marco de las políticas de industrialización por sustitución de importaciones a través de la prestación de servicios de logística, almacenaje y asistencia al control de tránsito.	1	Implementar el servicio especializado de logística y almacenaje en DAB mediante reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos en mercancías para apoyar la industrialización con sustitución de importaciones en la gestión 2026.	1	0,0	0,0

Fuente: GNAF en base a datos SIGEP



Arch.: Unidad de Planificación
Ref: Seguimiento Segundo Trimestre al POA Gestión 2026
Adj: Formularios de Seguimiento en el marco de la Guía Metodológica MEFP DGP





Metodología de Evaluación

El principal criterio de medición de una Acción de Corto Plazo lo constituye el resultado obtenido a través de su avance físico en porcentaje (%); por tanto, se define el Avance Físico de las Acciones de Corto Plazo como el promedio ponderado del Avance Físico de las Operaciones programadas en los trimestres concluidos en la gestión 2026, en forma acumulada.

La "Guía de Elaboración Seguimiento y Elaboración al POA y Resultados Estadísticos Entidades Bajo Tuición – Ministerio de Economía y Finanzas Públicas", establece lo siguiente:

- ✓ Primer Trimestre (enero a marzo) se ponderará sobre el 25 %.
- ✓ Segundo Trimestre (enero a junio) se ponderará sobre el 50 %.
- ✓ Tercer Trimestre (enero a septiembre) se ponderará sobre el 75%.
- ✓ Cuarto Trimestre (enero a diciembre) se ponderará sobre el 100%.
- ✓ Para las Operaciones por Producto, por Proyecto y Estratégico institucional, no se realizará ninguna ponderación, es decir, que el porcentaje de Avance Físico será el que represente el avance real del producto, se debe considerar sobre el 100%.

III. PRINCIPALES RESULTADOS.

La Empresa Pública Nacional Estratégica Depósitos Aduaneros Bolivianos – DAB, ha sido creada con el objeto de participar en actividades económicas de comercio exterior a través de la prestación de los servicios de logística, almacenaje y asistencia al control de tránsito, y de esta manera busca convertirse en un pilar fundamental en la facilitación del comercio exterior boliviano.

Los Principales Resultados de la EPNE DAB al Segundo Trimestre de la Gestión 2026 son los Sigüientes:

1. Durante el segundo trimestre de la gestión 2026, los ingresos por prestación de servicios regulados y no regulados alcanzaron un total de **Bs47.180.063,67** (Cuarenta y siete millones Ciento ochenta mil Sesenta y tres 67/100 bolivianos).
2. Según los estados financieros preliminares al mes de junio de 2026, se alcanzó una utilidad neta de Bs3.259.057,86 (Tres millones doscientos cincuenta y nueve mil cincuenta y siete 86/100 bolivianos).
3. Al segundo trimestre de la gestión 2026, se atendieron un total de 42.546,00 Declaraciones de Mercancías de Importación (DIM). Asimismo, ingresaron 513.641,41 toneladas a los recintos administrados por DAB.



4. Se llevó a cabo la Auditoría Interna y externa de Confiabilidad a los Estados Financieros de Depósitos Aduaneros Bolivianos, gestión 2025 y de Confiabilidad de los Registros.
5. Se llevo a cabo la Audiencia de Rendición Publica de Cuentas Final - Gestión 2025 y Rendición Publica de Cuentas Inicial - Gestión 2026, cumpliendo con las disposiciones de transparencia y participación ciudadana establecidas por la normativa vigente.
6. Elaboración y presentación a la MAE de la Memoria Anual y la Evaluación Final del POA 2025, firma del nuevo Convenio de Compromisos por Resultados 2026 con el MEFP, implementación digital de la Encuesta de Satisfacción del Cliente 2026 con la entrega oficial de sus resultados.

Asimismo, en el marco de las Acciones de Corto Plazo planteadas en el POA para la Gestión 2026 se tienen los siguientes resultados en su ejecución:

PRINCIPALES RESULTADOS DE LAS ACCIONES DE CORTO PLAZO (Gestión 2026)

Acciones de Corto Plazo	% de Avance Físico	Resultado
Brindar servicios con calidad y calidez enmarcado en el enfoque de atención al cliente y la mejora continua generando ingresos brutos de Bs. 110.023.137,00 en la gestión 2026 para garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.	29,01%	Durante el periodo reportado, la Gerencia Nacional de Operaciones optimizó la recaudación y la seguridad aduanera, consolidando en el primer trimestre un ingreso total de Bs47.180.063,67, proveniente de Aduana Interior (Bs25.327.089,00), Frontera (Bs16.116.259,64) y Aeropuerto (Bs5.736.715,03). Bajo el marco normativo de incentivos a la industrialización (Ley 1391, DS 4795 y DS 4579). En materia de logística y control, se ejecutó la actualización y conciliación de inventarios de mercancías en el Recinto de Frontera Charaña con la Aduana Nacional, y se gestionó la disposición de 186,40 toneladas de carga a nivel nacional, distribuidas en recintos de Interior (182,46 Tn), Frontera (3,79 Tn) y Aeropuerto (0,15 Tn). Para el resguardo de la infraestructura y activos, se incorporó personal eventual para control digital y personal especializado, para el Departamento de Seguridad (DSEG), garantizando la continuidad del servicio de seguridad física y electrónica con el despliegue de 160 vigilantes, el inicio de su nueva contratación anual, la emisión de 70 informes de rondas en RAILP, RAIOR y RAAPS, y 6 informes de conformidad. En infraestructura y mantenimiento, el personal técnico del Departamento de Infraestructura atendió con éxito las actividades urgentes de mantenimiento correctivo; asimismo, según la programación del PAC 2026, se dio inicio formal a los procesos de contratación para la adquisición de útiles y materiales eléctricos, el mantenimiento de vías de circulación de la Aduana Interior La Paz, y los programas de mantenimiento preventivo para los recintos de Aduana Interior Oruro, Interior La Paz, Aeropuerto Viru Viru y Aeropuerto Jorge Wilstermann. Finalmente, se formuló el Plan de Mantenimiento de Maquinaria y Equipos 2026 mediante la apertura de kardex de control por maquinaria (Formulario N° 6) y vehículos (Formulario N° 7), concluyendo con la actualización y remisión formal ante el VPT del Protocolo de Seguridad V4.0 y el Plan de Seguridad y Salvaguarda institucional.
Administrar de manera eficiente y eficaz, los recursos humanos, financieros y no financieros, ejecutando procedimientos en el marco de la normativa vigente para coadyuvar al logro de los objetivos de la empresa.	50,00%	Durante el periodo reportado, la GNAF logró la formulación, aprobación y seguimiento del PAC mediante la atención de 54 procesos de contratación y 16 comunicaciones, junto con el ordenamiento del 100% de los archivos documentales (46.871 registros) y la cobertura total de 216 solicitudes de suministros, 52 de activos fijos, 22 siniestros y todos los servicios básicos a nivel nacional. En el ámbito financiero, presupuestario y de control, se emitieron y reportaron ante el SIN seis estados financieros (diciembre/2025 a mayo/2026) junto con el dictamen de la firma Vega & Cabezas Asociados SRL, consolidando además el Plan Anual de Cuotas de Caja aprobado por el MEFP, el 100% de los requerimientos de ejecución presupuestaria según cuota, 710 certificaciones, 24

000023





DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS



Acciones de Corto Plazo	% de Avance Físico	Resultado
		modificaciones presupuestarias, seis reportes de información presupuestaria e ingresos, 6 informes de conciliaciones bancarias de todas las cuentas y libretas de DAB, 24 informes técnicos, 141 asignaciones con cargo a rendir, 175 reposiciones C31, y la elaboración y registro aprobado de 1.908 comprobantes C-21 CIP y 2.158 C-21 SIP; asimismo, se cumplió con siete declaraciones impositivas (mensuales de diciembre/2025 a mayo/2026 y el IUE anual 2025). Finalmente, en materia de personal, cumplió al 100% con los pagos de sueldos y requerimientos de RRHH programados, ejecutando mediante el sistema ADP-SIGEP las 33 planillas salariales de planta y eventuales, 6 de refrigerio y 6 de transporte, cubriendo acefalías y tramitando 85 afiliaciones, 19 desafilaciones y 4 reposiciones médicas.
Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	45,00%	Durante el período reportado, la UAJ gestionó la emisión de 491 documentos entre informes, resoluciones, comunicaciones y contratos administrativos o laborales, además de administrar el seguimiento a 316 procesos penales a nivel nacional, logrando avances significativos que incluyen 6 imputaciones, 10 acusaciones y 24 sentencias, con acciones destacadas en La Paz, Tarija, Santa Cruz y Oruro (donde también se concretaron reparaciones de daño y procesos abreviados); asimismo, se tramitaron 92 procesos administrativos, 120 relacionamientos, un proceso civil con sentencia inicial y diversas acciones en el ámbito laboral y constitucional como consignaciones de pago y amparos.
Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y obtener la Certificación ISO 9001:2015 del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2026.	36,00%	Durante el período reportado, la UP logró la elaboración y presentación a la MAE del Informe de Evaluación Final del POA 2025 y la Memoria Anual 2025, además de consolidar los informes de seguimiento del PEE (2021-2025), del POA (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026) y del Convenio Anual de Compromisos (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026), logrando la firma del nuevo Convenio de Compromisos por Resultados 2026 con el MEFP. En materia de control de calidad, se actualizaron cinco documentos clave del SGC (procedimientos de riesgos, quejas, comunicación y control documental), se capacitó y brindó asistencia técnica al personal en matrices de riesgos, y se ejecutó el seguimiento a los hallazgos de la auditoría externa 2025, no conformidad interna y oportunidades de mejora, logrando además el diseño del Plan de Auditoría Interna 2026 con cronograma nacional y auditores designados. Finalmente, se garantizó la remisión oportuna de información anual y mensual (enero a mayo 2026) a la OFEP, MEFP, MPDyMA, VPT, VPCF y Aduana Nacional, se implementó la Encuesta de Satisfacción del Cliente 2026 mediante formularios digitales, presentando con éxito el informe de sus resultados y las acciones correctivas del período previo.
Fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento de Sistemas mediante la implementación de procesos eficientes en el desarrollo de sistemas de información, el soporte técnico integral (hardware y software), la mejora de la infraestructura de comunicación y la elaboración participativa de los planes institucionales (PISLEA, PIGE y PISI), garantizando una gestión eficaz orientada a resultados y servicios de calidad en DAB durante la gestión 2026.	39,00%	Durante el período reportado, el Departamento de Sistemas logró, en soporte técnico, 100% en la atención de requerimientos reportados a nivel nacional (250 de soporte general y 150 de sistemas informáticos). En infraestructura y seguridad tecnológica, se ejecutó el Plan de Mantenimiento del parque computacional en Desagüadero, Charaña y Oficina Central, realizando el servicio a 16 impresoras, adquiriendo repuestos críticos (15 discos SSD, 4 discos SAS para servidores y periféricos), garantizando respaldos diarios de las bases de datos y consolidando las renovaciones anuales de la licencia KSMG, firma digital para Impuestos, el dominio institucional y el UTM. Finalmente, en desarrollo de software y gobierno electrónico, se implementó una nueva herramienta de desarrollo escalable, se completó la actualización al 100% de los módulos de facturación y entrega del sistema GSISDAB, y se registraron avances progresivos en la actualización del módulo de balanza (60%), el sistema del SGC (60%), el software para el Departamento de Seguridad (75%) y la migración al sistema GSISDAB (5%), concluyendo con la capacitación técnica del personal y el seguimiento estricto a la implementación de los planes institucionales PISLEA, PISI y PIGE.
Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; Determinar la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros; Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones en las distintas áreas y unidades de la empresa DAB.	74,00%	Durante el período reportado, la UAÍ logró la emisión de siete informes estratégicos que validan la confiabilidad de los registros y estados financieros de la gestión 2025, además de la ejecución de auditorías específicas sobre planillas salariales, el sistema de control interno y el pago de quinquenios; asimismo, se garantizó la continuidad de las fiscalizaciones mediante la aprobación del Memorandum de Planificación de Auditoría y sus programas de trabajo, concluyendo con el seguimiento normativo al cumplimiento de las recomendaciones pendientes de los exámenes internos y externos correspondientes a la gestión 2024.
Impulsar una gestión transparente durante la gestión 2026, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención oportuna de denuncias por hechos de	50,00%	Durante el período reportado, el área de transparencia en materia de transparencia activa, ejecutó las audiencias de Rendición Pública de Cuentas Final (Gestión 2025) e Inicial (Gestión 2026). Respecto al procesamiento de denuncias recibidas entre enero y junio de 2026, se atendió la totalidad de los diez (10) casos registrados, resolviendo seis

Arch.: Unidad de Planificación

Ref: Seguimiento Segundo Trimestre al POA Gestión 2026

Adj: Formularios de Seguimiento en el marco de la Guía Metodológica MEFP DGP





Acciones de Corto Plazo	% de Avance Físico	Resultado
corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, posibles irregularidades o falsedad de títulos; Promocionando la ética pública y ejecutando acciones de transparencia coordinadas en los Recintos Aduaneros de DAB.		(6) mediante Informes de Rechazo y admitiendo cuatro (4) a través de Autos de Admisión (dos concluidos con Informes Técnicos Finales y dos en proceso de investigación); asimismo, se cerraron tres (3) casos rezagados de la gestión anterior con informes técnicos de conclusión, de los cuales dos (2) determinaron indicios de responsabilidad penal. Finalmente, en el ámbito de prevención, se cumplió de forma óptima con la ejecución de tres (3) acciones de transparencia y jornadas operativas de difusión de la ética pública, logrando la cobertura presencial programada en Aduana Interior La Paz (Almacenes 3 y 4, Extensión Patacamaya) y el Recinto Frontera Cañada Oruro.
Implementar el servicio especializado de logística y almacenaje en DAB mediante reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos en mercancías para apoyar la industrialización con sustitución de importaciones en la gestión 2026.	50,00%	En base a normativa de: Industrialización Ley 1391, de 31 de agosto de 2021, Decreto Supremo No. 4795 de 09/09/2022, Decreto Supremo No. 4579 de 01/09/2021, DIM's COD ANDINA: Recintos Aduana Interior 4.585 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Aeropuertos 959 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Fronteras 426 DIM's (Facturaciones) TOTAL=5.970 Las mismas fueron atendidas en su totalidad

La conformación del Plan Operativo Anual 2026, responde al Decreto Supremo N° 3246 del 05 de julio del 2017 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones y del Reglamento Específico de la EPNE DAB aprobado mediante Resolución de Directorio N° 08 del 17 de abril de 2019.

En la ejecución del POA al segundo trimestre de la gestión 2026, las ACP que no alcanzaron el porcentaje mínimo de avance del 50% al 2do trimestre de 2026 son presentadas a continuación detallando las desviaciones suscitadas:

DESVIACIONES EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DE CORTO PLAZO (Gestión 2026)

Acciones de Corto Plazo	% de Avance Físico	Desviación
Brindar un servicio con calidad y calidez enmarcado en el enfoque de atención al cliente y la mejora continua generando ingresos brutos de Bs. 110.638.009,33 en la gestión 2025 para garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.	29,01%	Respecto a las metas físicas que presentaron variaciones frente a lo programado, el Plan de Mantenimiento de Maquinaria, Vehículos y Equipos registró una ejecución del 50,00%, motivado por retrasos externos derivados de los procesos de adjudicación de contratos de servicios. En Seguridad Física, Electrónica y Vigilancia, se alcanzó un 41,30% de avance debido a la reprogramación del cronograma por la postergación de exámenes preocupacionales y la consecuente reestructuración en la contratación del personal de seguridad. Asimismo, la ejecución de proyectos de inversión y los programas de mantenimiento preventivo de infraestructura se situaron en el 0,00% y 10,00% de ejecución física respectivamente, desviaciones que se justifican técnicamente al estar programadas para iniciar su fase de contratación e implementación durante el tercer y cuarto trimestre de la gestión actual, conforme a la planificación y las modificaciones presupuestarias del PAC.

000022





Acciones de Corto Plazo	% de Avance Físico	Desviación
Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	45,00%	Respecto a la meta programada de atender el 100% de los requerimientos y trámites que se ponen a conocimiento del Directorio, se registró una ejecución del 0,00%; toda vez que actualmente no se cuenta con el Directorio conformado en la empresa DAB.
Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) bajo la norma ISO 9001 en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2025.	36,00%	Respecto la meta programada para el PEE 2026 - 2030 de la EPNE DAB (elaborado, compatibilizado por el Órgano Rector, aprobado por Directorio y socializado), se registró una ejecución física del 0% debido a una desviación por causas externas. Dicho desfase se justifica por el retraso en la aprobación de los lineamientos por parte del Órgano Rector; no obstante, como acción correctiva y avance de cierre, se reporta que los lineamientos ya fueron aprobados mediante la RM. N° 132/2026 y remitidos formalmente a DAB el 3/07/2026 bajo el Instructivo MEFP/DM/DGPLA/N° 003/2026.

IV. RESULTADOS ESTADÍSTICOS.

Ver Anexo de Información Estadística de DAB.

V. REFORMULACIONES Y JUSTIFICACIONES.

En el Plan Operativo Anual para la gestión 2026 aprobado mediante Resolución de Directorio N° 14/2025 del 28 de agosto de 2025, a la fecha del presente informe no hubo requerimientos de modificación.

VI. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA.

El seguimiento y Evaluación al POA se encuentra compuesto por los siguientes cuadros:

- Estructura del POA Gestión 2026.
- Desglose de la Estructura del POA Gestión 2026.
- Avance Físico y Financiero por Acciones de Corto Plazo Gestión 2026.
- Resultados y/o Desviaciones.
- Información Financiera Contable.
- Rentabilidad Financiera.
- Rentabilidad de los Activos Totales.
- Ingresos por Prestación de Servicios por Recinto Aduanero.
- Ingreso de Volúmenes por Recinto Aduanero.
- Despacho de DIMs.



VII. CONCLUSIONES.

Durante el segundo trimestre de la gestión 2026, la EPNE DAB logró avances significativos en sus principales áreas operativas, administrativas y financieras, destacando los siguientes resultados:

- El Plan Operativo Anual (POA) de la gestión 2026 presenta un avance físico promedio del **46,63%**, y un avance ponderado de las Acciones de Corto Plazo del **41,53%**.
- Los ingresos por prestación de servicios alcanzaron un total de **Bs47.180.063,67** (Cuarenta y siete millones Ciento ochenta mil Sesenta y tres 67/100 bolivianos).
- La ejecución presupuestaria ascendió a **Bs46.207.765,52** (Cuarenta y seis millones doscientos siete mil setecientos sesenta y cinco 52/100 bolivianos), representando un **28,81%** del total programado para la gestión.
- Según los estados financieros preliminares al mes de junio, la EPNE DAB registró una Utilidad Neta de **Bs3.259.057,86** (Tres millones doscientos cincuenta y nueve mil cincuenta y siete 86/100 bolivianos).
- En el ámbito operativo, al segundo trimestre de la gestión 2026, los despachos de Declaraciones de Mercancías de Importación (DIMs) alcanzó un total de **42.546,00**. Los recintos de Aduana Interior concentraron el mayor volumen de operaciones con 29.893,00 DIMs, liderados con una amplia diferencia por la administración de La Paz (23.107 unidades) y Oruro (5.518 unidades). Por su parte, los recintos de Aduana Aeropuerto procesaron 7.435,00 DIMs, aportadas principalmente por Santa Cruz - Viru Viru con 6.509 unidades. Finalmente, las administraciones de Aduana Frontera consolidaron un flujo de 5.218,00 DIMs, destacando operativamente Puerto Suárez (2.692 unidades) y Desaguadero (1.885 unidades).
- Se llevó a cabo la Auditoría Interna y externa de Confiabilidad a los Estados Financieros de Depósitos Aduaneros Bolivianos, correspondiente a la gestión 2025, como parte de las acciones del Sistema de Control Interno y Dictamen de Auditoría Externa.
- Se ejecutó la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Final - Gestión 2025 y la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial - Gestión 2026.
- Se presentó el Informe de Seguimiento y Evaluación del Plan Estratégico Empresarial 2021 - 2025 correspondiente al periodo de 2021 a diciembre 2025.
- Actualización de cinco procedimientos clave del Sistema de Gestión de la Calidad - SGC, capacitación al personal sobre la matriz de riesgos y el diseño

000021

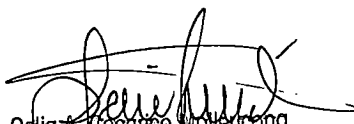




del Plan Auditoría Interna del SGC gestión 2026 a nivel nacional. Sistematización y automatización de los procesos de seguimiento y medición del SGC, avanzado en un 50%.

- Cumplimiento del 100% en la remisión periódica de información a los Órganos rectores y la implementación digital de la Encuesta de Satisfacción del Cliente 2026 con la entrega oficial de sus resultados.

Es cuanto informo, para fines consiguientes.


Celja A. Cocarico Mocherona
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

I.V.M.C./M.B.M./C.C.M.

Empresa Publica Nacional Estratégica Depósitos Aduaneros Bolivianos
MATRIZ DE SEGUIMIENTO TRIMESTRAL - POA 2026

CUADRO 1: ESTRUCTURA DEL POA GESTIÓN 2026

ESTRUCTURA DEL POA	Nº
Nro. de Acciones Estratégicas Empresariales	4
Nro. de Acciones de Corto Plazo	8
Nro. de Operaciones	44
Nro. de Tareas	192
Presupuesto Vigente (en Bs)	160.370.981,00

000020

020000

CUADRO 2: DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL POA GESTIÓN 2026

Código PEM (AEM)	Acciones Estratégicas Empresariales		Acciones de Corto Plazo		N° Op.	Presupuesto Vigente (Expresado en Bs.)	
	N°	Detalle	N°	Detalle		Recursos Propios	Total
01.01.04.02.08.	1	Precautelar la rentabilidad económica y sostenibilidad de la empresa para aportar a la reconstrucción económica y redistribución de los ingresos en beneficio de las bolivianas y bolivianos.	1	Brindar servicios con calidad y calidez enmarcado en el enfoque de atención al cliente y la mejora continua generando ingresos brutos de Bs. 110.023.137,00 en la gestión 2026 para garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.	6	116.573.546,0	116.573.546,0
07.01.02.01.16.	1	Lograr una gestión empresarial eficiente a través de una adecuada planificación, administración de recursos e innovación tecnológica para la prestación de los servicios con calidad.	1	Administrar de manera eficiente y eficaz, los recursos humanos, financieros y no financieros, ejecutando procedimientos en el marco de la normativa vigente para coadyuvar al logro de los objetivos de la empresa.	10	42.960.578,0	42.960.578,0
			2	Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	3	63.724,0	63.724,0
			3	Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y obtener la Certificación ISO 9001:2015 del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2026.	9	130.104,0	130.104,0
			4	Fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento de Sistemas mediante la implementación de procesos eficientes en el desarrollo de sistemas de información, el soporte técnico integral (hardware y software), la mejora de la infraestructura de comunicación y la elaboración participativa de los planes institucionales (PISLEA, PIGE y PISI), garantizando una gestión eficaz orientada a resultados y servicios de calidad en DAB durante la gestión 2026.	3	587.485,0	587.485,0
07.01.02.01.17.	1	Promover y consolidar una gestión transparente con ética en DAB, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención de denuncias por actos de corrupción y un adecuado control interno.	1	Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; Determinar la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros; Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones en las distintas áreas y unidades de la empresa DAB.	8	18.678,0	18.678,0
			2	Impulsar una gestión transparente durante la gestión 2026, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención oportuna de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, posibles irregularidades o falsedad de títulos; Promocionando la ética pública y ejecutando acciones de transparencia coordinadas en los Recintos Aduaneros de DAB.	4	36.866,0	36.866,0
09.04.08.01.19.	1	Facilitar las actividades de comercio exterior mediante servicios especializados con reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos para mercancías en el marco de las políticas de industrialización por sustitución de importaciones a través de la prestación de servicios de logística, almacenaje y asistencia al control de tránsitos.	1	Implementar el servicio especializado de logística y almacenaje en DAB mediante reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos en mercancías para apoyar la industrialización con sustitución de importaciones en la gestión 2026.	1	0,0	0,0
Totales		4		8	44	160.370.981,0	160.370.981,0

000012

CUADRO 3: AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO POR ACCIONES DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2026

Cod.	Pond.	Acciones de Corto Plazo	Presupuesto en Bs.			% de Avance Físico	% de Avance Físico con Respecto a la Ponderación	Resultado	Desviación
			Vigente	Ejecutado	% Ejec. Ppto.				
1	40%	Brindar servicios con calidad y calidez enmarcado en el enfoque de atención al cliente y la mejora continua generando ingresos brutos de Bs. 110.023.137,00 en la gestión 2026 para garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa.	116.573.546,00	22.980.413,61	19,71%	29,01%	11,61%	Durante el periodo reportado, la Gerencia Nacional de Operaciones optimizó la recaudación y la seguridad aduanera, consolidando en el primer trimestre un ingreso total de Bs47.180.063,67, proveniente de Aduana Interior (Bs25.327.089,00), Frontera (Bs16.116.259,64) y Aeropuerto (Bs5.736.715,03). Bajo el marco normativo de incentivos a la industrialización (Ley 1391, DS 4795 y DS 4579). En materia de logística y control, se ejecutó la actualización y conciliación de inventarios de mercancías en el Recinto de Frontera Charaña con la Aduana Nacional, y se gestionó la disposición de 186.40 toneladas de carga a nivel nacional, distribuidas en recintos de Interior (182,46 Tn), Frontera (3,79 Tn) y Aeropuerto (0,15 Tn). Para el resguardo de la infraestructura y activos, se incorporó personal eventual para control digital y personal especializado para el Departamento de Seguridad (DSEG), garantizando la continuidad del servicio de seguridad física y electrónica con el despliegue de 140 vigilantes, el inicio de su nueva contratación anual, la emisión de 70 informes de rondas en RAILP, RAIOR y RAFFS, y 6 informes de conformidad. En infraestructura y mantenimiento, el personal técnico del Departamento de Infraestructura atendió con éxito las actividades urgentes de mantenimiento correctivo; asimismo, según la programación del PAC 2026, se dio inicio formal a los procesos de contratación para la adquisición de útiles y materiales eléctricos, el mantenimiento de vías de circulación de la Aduana Interior La Paz, y los programas de mantenimiento preventivo para los recintos de Aduana Interior Oruro, Interior La Paz, Aeropuerto Viru Viru y Aeropuerto Jorge Wilstermann. Finalmente, se formuló el Plan de Mantenimiento de Maquinaria y Equipos 2026 mediante la apertura de kardex de control por maquinaria (Formulario N° 6) y vehículos (Formulario N° 7), concluyendo con la actualización y remisión formal ante el VPT del Protocolo de Seguridad V4.0 y el Plan de Seguridad y Salvaguarda institucional.	Respecto a las metas físicas que presentaron variaciones frente a lo programado, el Plan de Mantenimiento de Maquinaria, Vehículos y Equipos registró una ejecución del 50,00%, motivado por retrasos externos derivados de los procesos de adjudicación de contratos de servicios. En Seguridad Física, Electrónica y Vigilancia, se alcanzó un 41,30% de avance debido a la reprogramación del cronograma por la postergación de exámenes preoperacionales y la consecuente reestructuración en la contratación del personal de seguridad. Asimismo, la ejecución de proyectos de inversión y los programas de mantenimiento preventivo de infraestructura se situaron en el 0,00% y 10,00% de ejecución respectivamente, desviaciones que se justifican técnicamente al estar programadas para iniciar su fase de contratación e implementación durante el tercer y cuarto trimestre de la gestión actual.
2	6,25%	Administrar de manera eficiente y eficaz, los recursos humanos, financieros y no financieros, ejecutando procedimientos en el marco de la normativa vigente para coadyuvar al logro de los objetivos de la empresa.	42.960.578,00	23.053.952,54	53,66%	50,00%	3,13%	Durante el periodo reportado, la GNAF logró la formulación, aprobación y seguimiento del PAC mediante la atención de 54 procesos de contratación y 16 comunicaciones, junto con el ordenamiento del 100% de los archivos documentales (46.871 registros) y la cobertura total de 216 solicitudes de suministros, 52 de activos fijos, 22 siniestros y todos los servicios básicos a nivel nacional. En el ámbito financiero, presupuestario y de control, se emitieron y reportaron ante el SIN seis estados financieros (diciembre/2025 a mayo/2026) junto con el dictamen de la firma Vega & Cabezas Asociados SRL, consolidando además el Plan Anual de Cuotas de Caja aprobado por el MEFP, el 100% de los requerimientos de ejecución presupuestaria según cuota, 710 certificaciones, 24 modificaciones presupuestarias, seis reportes de información presupuestaria e ingresos, 6 informes de conciliaciones bancarias de todas las cuentas y libretos de DAB, 24 informes técnicos, 141 asignaciones con cargo a rendir, 175 reposiciones C31, y la elaboración y registro aprobado de 1.908 comprobantes C-21 CIP y 2.158 C-21 SIP; asimismo, se cumplió con siete declaraciones impositivas (mensuales de diciembre/2025 a mayo/2026 y el IUE anual 2025). Finalmente, en materia de personal, cumplió al 100% con los pagos de sueldos y requerimientos de RRHH programados, ejecutando mediante el sistema ADP-SIGEP las 33 planillas salariales de planta y eventuales, 6 de refrigerio y 6 de transporte.	
3	6,25%	Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	63.724,00	12.570,20	19,73%	45,00%	2,81%	Durante el periodo reportado, la UAJ gestionó la emisión de 491 documentos entre informes, resoluciones, comunicaciones y controles administrativos a laborales, además de administrar el seguimiento a 316 procesos penales a nivel nacional, logrando avances significativos que incluyen 6 imputaciones, 10 acusaciones y 24 sentencias, con acciones destacadas en La Paz, Tarija, Santa Cruz y Oruro (donde también se concretaron reparaciones de daño y procesos abreviados); asimismo, se tramitaron 92 procesos administrativos, 120 relacionamientos, un proceso civil con sentencia inicial y diversas acciones en el ámbito laboral y constitucional como consignaciones de pago y amparos.	Respecto a la meta programada de atender el 100% de los requerimientos y límites que se ponen a conocimiento del Directorio, se registró una ejecución del 0,00%; toda vez que actualmente no se cuenta con el Directorio conformado en la empresa DAB.
4	6,25%	Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y obtener la Certificación ISO 9001:2015 del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2026.	130.104,00	13.344,74	10,26%	36,00%	2,25%	Durante el periodo reportado, la UP logró la elaboración y presentación a la MAE del Informe de Evaluación Final del POA 2025 y la Memoria Anual 2025, además de consolidar los informes de seguimiento del PEE (2021-2025), del POA (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026) y del Convenio Anual de Compromisos (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026), logrando la firma del nuevo Convenio de Compromisos por Resultados 2026 con el MEFP. En materia de control de calidad, se actualizaron cinco documentos clave del SGC (procedimientos de riesgos, quejas, comunicación y control documental), se capacitó y brindó asistencia técnica al personal en matrices de riesgos, y se ejecutó el seguimiento a los hallazgos de la auditoría externa 2025, no conformidades internas y oportunidades de mejora, logrando además el diseño del Plan de Auditoría Interna 2026 con cronograma nacional y auditores designados. Finalmente, se garantizó la remisión oportuna de información anual y mensual (enero a mayo 2026) a la OFEP, MEFP, MPDyMA, VPT, VPCF y Aduana Nacional, se implementó la Encuesta de Satisfacción del Cliente 2026 mediante formularios digitales, presentando con éxito el informe de sus resultados y las acciones correctivas del periodo previo.	Respecto a la meta programada para el PEE 2026 - 2030 de la EPNE DAB (elaborado, compatibilizado por el Órgano Rector, aprobado por Directorio y socializado), se registró una ejecución física del 0% debido a una desviación por causas externas. Dicho desfase se justifica por el retraso en la aprobación de los lineamientos por parte del Órgano Rector; no obstante, como acción correctiva y avance de cierre, se reportó que los lineamientos ya fueron aprobados mediante la RM. N° 132/2026 y remitidos formalmente a DAB el 3/07/2026 bajo el Instructivo MEFP/DM/DSPLA/N° 003/2026.
5	6,25%	Fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento de Sistemas mediante la implementación de procesos eficientes en el desarrollo de sistemas de información, el soporte técnico integral (hardware y software), la mejora de la infraestructura de comunicación y la elaboración participativa de los planes institucionales (PISLEA, PIGE y PISI), garantizando una gestión eficaz orientada a resultados y servicios de calidad en DAB durante la gestión 2026.	587.485,00	128.853,97	21,93%	39,00%	2,44%	Durante el periodo reportado, el Departamento de Sistemas logró, en soporte técnico, 100% en la atención de requerimientos reportados a nivel nacional (250 de soporte general y 150 de sistemas informáticos). En infraestructura y seguridad tecnológica, se ejecutó el Plan de Mantenimiento del parque computacional en Desaguadero, Charaña y Oficina Central, realizando el servicio a 16 impresoras, adquiriendo repuestos críticos (15 discos SSD, 4 discos SAS para servidores y periféricos), garantizando respaldos diarios de las bases de datos y consolidando las renovaciones anuales de la licencia KSMG, firma digital para Impuestos, el dominio institucional y el UTM. Finalmente, en desarrollo de software y gobierno electrónico, se implementó una nueva herramienta de desarrollo escalable, se completó la actualización al 100% de los módulos de facturación y entrega del sistema GISDAB, y se registraron avances progresivos en la actualización del módulo de balanza (60%), el sistema del SGC (60%), el software para el Departamento de Seguridad (75%) y la migración al sistema GISDAB (5%), concluyendo con la capacitación técnica del personal y el seguimiento estricto a la implementación de los planes institucionales PISLEA, PISI y PIGE.	Respecto a la meta programada para el Mantenimiento del parque computacional en los 12 Recintos Aduaneros y Oficina Central de DAB, se alcanzó un avance físico del 45,00%, esta variación y el desfase en las metas físicas se justifican plenamente por causas externas de fuerza mayor, toda vez que debido al paro de 52 días no se pudieron concretar los mantenimientos preventivos y correctivos programados en los recintos.

Cod.	Pond.	Acciones de Corto Plazo	Presupuesto en Bs.			% de Avance Físico	% de Avance Físico con Respecto a la Ponderación	Resultado	Desviación
			Vigente	Ejecutado	% Ejec. Ppto.				
6	7,50%	Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; Determinar la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros; Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones en las distintas áreas y unidades de la empresa DAB.	18.678,00	6.426,46	34,41%	74,00%	5,55%	Durante el periodo reportado, la UAI logró la emisión de siete informes estratégicos que validan la confiabilidad de los registros y estados financieros de la gestión 2025, además de la ejecución de auditorías específicas sobre planillas salariales, el sistema de control interno y el pago de quinquenios; asimismo, se garantizó la continuidad de las fiscalizaciones mediante la aprobación del Memorándum de Planificación de Auditoría y sus programas de trabajo, concluyendo con el seguimiento normativo al cumplimiento de las recomendaciones pendientes de los exámenes internos y externos correspondientes a la gestión 2024	En lo que respecta al "Informe de auditoría sobre pago de quinquenios a trabajadores de DAB", se registró un avance físico del 20,00%. Esta desviación surge debido a una actividad no programada en proceso ya que su finalización y desarrollo dependen estrictamente de la disponibilidad y asignación de los recursos humanos, materiales y financieros en la empresa
7	7,50%	Impulsar una gestión transparente durante la gestión 2026, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención oportuna de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, posibles irregularidades o falsedad de títulos; Promocionando la ética pública y ejecutando acciones de transparencia coordinadas en los Recintos Aduaneros de DAB.	36.866,00	12.204,00	33,10%	50,00%	3,75%	Durante el periodo reportado, el área de transparencia en materia de transparencia activa, ejecutó las audiencias de Rendición Pública de Cuentas Final (Gestión 2025) e Inicial (Gestión 2026). Respecto al procesamiento de denuncias recibidas entre enero y junio de 2026, se atendió la totalidad de los diez (10) casos registrados, resolviendo seis (6) mediante Informes de Rechazo y admitiendo cuatro (4) a través de Autos de Admisión (dos concluidos con Informes Técnicos Finales y dos en proceso de Investigación); asimismo, se cerraron tres (3) casos rezagados de la gestión anterior con Informes técnicos de conclusión, de los cuales dos (2) determinaron indicios de responsabilidad penal. Finalmente, en el ámbito de prevención, se cumplió de forma óptima con la ejecución de tres (3) acciones de transparencia y jornadas operativas de difusión de la ética pública, logrando la cobertura presencial programada en Aduana Interior La Paz (Almacenes 3 y 4), la Extensión Patacamaya y el Recinto Frontera Cañada Oruro.	En relación con la meta programada de realizar 2 Capacitaciones sobre Ética Pública en DAB y contar con material elaborado y difundido dentro de DAB y la sociedad en general, se registró una ejecución física del 0,00% al cierre del periodo. Esta desviación se justifica técnicamente debido a que no se realizaron las capacitaciones programadas ni se elaboró el material de difusión (desconociéndose los factores operativos de la omisión); sin embargo, como acción correctiva, se
8	20%	Implementar el servicio especializado de logística y almacenaje en DAB mediante reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos en mercancías para apoyar la industrialización con sustitución de importaciones en la gestión 2026.	-	-	0,00%	50,00%	10,00%	En base a normativa de: Industrialización Ley 1391, de 31 de agosto de 2021, Decreto Supremo No. 4795 de 09/09/2022, Decreto Supremo No. 4579 de 01/09/2021, DIM's COD ANDINA: Recintos Aduana Interior 4.585 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Aeropuertos 959 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Fronteras 426 DIM's (Facturaciones) TOTAL=5.970 Los valores fueron otorgados en su totalidad	
PROMEDIO /TOTAL			160.370.981,00	46.207.765,52	28,81%	46,63%	41,53%		

CUADRO 4: RESULTADOS Y/O DESVIACIONES

Trimestre	%	Resultados	Desviaciones
	0%		
		Durante el periodo reportado, la UAJ gestionó la emisión de 491 documentos entre informes, resoluciones, comunicaciones y contratos administrativos o laborales, además de administrar el seguimiento a 316 procesos penales a nivel nacional, logrando avances significativos que incluyen 6 imputaciones, 10 acusaciones y 24 sentencias, con acciones destacadas en La Paz, Tarija, Santa Cruz y Oruro (donde también se concretaron reparaciones de daño y procesos abreviados); asimismo, se tramitaron 92 procesos administrativos, 120 relacionamientos, un proceso civil con sentencia inicial y diversas acciones en el ámbito laboral y constitucional como consignaciones de pago y amparos.	Respecto a la meta programada de atender el 100% de los requerimientos y trámites que se ponen a conocimiento del Directorio, se registró una ejecución del 0,00%; toda vez que actualmente no se cuenta con el Directorio conformado en la empresa DAB.
	(1% - 49%)	Durante el periodo reportado, la UP logró la elaboración y presentación a la MAE del Informe de Evaluación Final del POA 2025 y la Memoria Anual 2025, además de consolidar los informes de seguimiento del PEE (2021-2025), del POA (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026) y del Convenio Anual de Compromisos (4to trimestre 2025 y 1er trimestre 2026), logrando la firma del nuevo Convenio de Compromisos por Resultados 2026 con el MEFP. En materia de control de calidad, se actualizaron cinco documentos clave del SGC (procedimientos de riesgos, quejas, comunicación y control documental), se capacitó y brindó asistencia técnica al personal en matrices de riesgos, y se ejecutó el seguimiento a los hallazgos de la auditoría externa 2025, no conformidades internas y oportunidades de mejora, logrando además el diseño del Plan de Auditoría Interna 2026 con cronograma nacional y auditores designados. Finalmente, se garantizó la remisión oportuna de información anual y mensual (enero a mayo 2026) a la OFEP, MEFP, MPDyMA, VPT, VPCF y Aduana Nacional, se implementó la Encuesta de Satisfacción del Cliente 2026 mediante formularios digitales, presentando con éxito el informe de sus resultados y las acciones correctivas del periodo previo.	Respecto a la meta programada para el PEE 2026 - 2030 de la EPNE DAB (elaborado, compatibilizado por el Órgano Rector, aprobado por Directorio y socializado), se registró una ejecución física del 0% debido a una desviación por causas externas. Dicho desfase se justifica por el retraso en la aprobación de los lineamientos por parte del Órgano Rector; no obstante, como acción correctiva y avance de cierre, se reporta que los lineamientos ya fueron aprobados mediante la RM. N° 132/2026 y remitidos formalmente a DAB el 3/07/2026 bajo el instructivo MEFP/DM/DGPLA/N° 003/2026.
		Durante el periodo reportado, la Gerencia Nacional de Operaciones optimizó la recaudación y la seguridad aduanera, consolidando en el primer trimestre un ingreso total de Bs47.180.063,67, proveniente de Aduana Interior (Bs25.327.089,00), Frontera (Bs16.116.259,64) y Aeropuerto (Bs5.736.715,03). Bajo el marco normativo de incentivos a la Industrialización (Ley 1391, DS 4795 y DS 4579). En materia de logística y control, se ejecutó la actualización y conciliación de inventarios de mercancías en el Recinto de Frontera Charaña con la Aduana Nacional, y se gestionó la disposición de 186,40 toneladas de carga a nivel nacional, distribuidas en recintos de Interior (182,46 Tn), Frontera (3,79 Tn) y Aeropuerto (0,15 Tn). Para el resguardo de la infraestructura y activos, se incorporó personal eventual para control digital y personal especializado para el Departamento de Seguridad (DSEG), garantizando la continuidad del servicio de seguridad física y electrónica con el despliegue de 160 vigilantes, el inicio de su nuevo contratación anual, la emisión de 70 informes de rondas en RAILP, RAIOR y RAFFS, 6 informes de conformidad. En infraestructura y mantenimiento, el personal técnico del Departamento de Infraestructura atendió con éxito las actividades urgentes de mantenimiento correctivo; asimismo, según la programación del PAC 2026, se dio inicio formal a los procesos de contratación para la adquisición de útiles y materiales eléctricos, el mantenimiento de vías de circulación de la Aduana Interior La Paz, y los programas de mantenimiento preventivo para los recintos de Aduana Interior Oruro, Interior La Paz, Aeropuerto Viru Viru y Aeropuerto Jorge Wilstermann. Finalmente, se formuló el Plan de Mantenimiento de Maquinaria y Equipos 2026 mediante la apertura de kardex de control por maquinaria (Formulario N° 6) y vehículos (Formulario N° 7), concluyendo con la actualización y remisión formal ante el VPT del Protocolo de Seguridad V4.0 y el Plan de Seguridad y Salvaguarda institucional.	Respecto a las metas físicas que presentaron variaciones frente a la programada, el Plan de Mantenimiento de Maquinaria, Vehículos y Equipos registró una ejecución del 50,00%, motivado por retrasos externos derivados de los procesos de adjudicación de contratos de servicios. En Seguridad Física, Electrónica y Vigilancia, se alcanzó un 41,30% de avance debido a la reprogramación del cronograma por la postergación de exámenes ocupacionales y la consecuente reestructuración en la contratación del personal de seguridad. Asimismo, la ejecución de proyectos de inversión y los programas de mantenimiento preventivo de infraestructura se situaron en el 0,00% y 10,00% de ejecución física respectivamente, desviaciones que se justifican técnicamente al estar programadas para iniciar su fase de contratación e implementación durante el tercer y cuarto trimestre de la gestión actual, conforme a la planificación y las modificaciones presupuestarias del PAC.
2do. Trimestre (50%)		Durante el periodo reportado, la GNAF logró la formulación, aprobación y seguimiento del PAC mediante la atención de 54 procesos de contratación y 16 comunicaciones, junto con el ordenamiento del 100% de los archivos documentales (46.871 registros) y la cobertura total de 216 solicitudes de suministros, 52 de activos fijos, 22 siniestros y todos los servicios básicos a nivel nacional. En el ámbito financiero, presupuestario y de control, se emitieron y reportaron ante el SIN seis estados financieros (diciembre/2025 a mayo/2026) junto con el dictamen de la firma Vega & Cabezas Asociados SRL, consolidando además el Plan Anual de Cuotas de Caja aprobado por el MEFP, el 100% de los requerimientos de ejecución presupuestaria según cuota, 710 certificaciones, 24 modificaciones presupuestarias, seis reportes de información presupuestaria e ingresos, 6 informes de conciliaciones bancarias de todas las cuentas y libretas de DAB, 24 informes técnicos, 141 asignaciones con cargo a rendir, 175 reposiciones C31, y la elaboración y registro aprobado de 1.908 comprobantes C-21 CIP y 2.158 C-21 SIP; asimismo, se cumplió con siete declaraciones impositivas (mensuales de diciembre/2025 a mayo/2026 y el IUE anual 2025). Finalmente, en materia de personal, cumplió al 100% con los pagos de sueldos y requerimientos de RRHH programados, ejecutando mediante el sistema ADP-SIGEP las 33 planillas salariales de planta y eventuales, 6 de refrigerio y 6 de transporte, cubriendo ocefalias y tramitando 85 afiliaciones, 19 desafiliaciones y 4 reposiciones médicas.	
		Durante el periodo reportado, el Departamento de Sistemas logró, en soporte técnico, 100% en la atención de requerimientos reportados a nivel nacional (250 de soporte general y 150 de sistemas informáticos). En infraestructura y seguridad tecnológica, se ejecutó el Plan de Mantenimiento del parque computacional en Desaguadero, Charaña y Oficina Central, realizando el servicio a 16 impresoras, adquiriendo repuestos críticos (15 discos SSD, 4 discos SAS para servidores y periféricos), garantizando respaldos diarios de las bases de datos y consolidando las renovaciones anuales de la licencia KSMG, firma digital para Impuestos, el dominio institucional y el UTM. Finalmente, en desarrollo de software y gobierno electrónico, se implementó una nueva herramienta de desarrollo escalable, se completó la actualización al 100% de los módulos de facturación y entrega del sistema GSISDAB, y se registraron avances progresivos en la actualización del módulo de balanza (60%), el sistema del SGC (60%), el software para el Departamento de Seguridad (75%) y la migración al sistema GSISDAB (5%), concluyendo con la capacitación técnica del personal y el seguimiento estricto a la implementación de los planes institucionales PISLEA, PISI y PIGE.	Respecto a la meta programada para el Mantenimiento del parque computacional en los 12 Recintos Aduaneros y Oficina Central de DAB, se alcanzó un avance físico del 45,00%, esta variación y el desfase en las metas físicas se justifican plenamente por causas externas de fuerza mayor, toda vez que debido al paro de 52 días no se pudieron concretar los mantenimientos preventivos y correctivos programados en los recintos.
	(≥50%)	Durante el periodo reportado, la UAI logró la emisión de siete informes estratégicos que validan la confiabilidad de los registros y estados financieros de la gestión 2025, además de la ejecución de auditorías específicas sobre planillas salariales, el sistema de control interno y el pago de quinquenios; asimismo, se garantizó la continuidad de las fiscalizaciones mediante la aprobación del Memorandum de Planificación de Auditoría y sus programas de trabajo; concluyendo con el seguimiento normativo al cumplimiento de las recomendaciones pendientes de los exámenes internos y externos correspondientes a la gestión 2024.	En lo que respecta al "Informe de auditoría sobre pago de quinquenios a trabajadores de DAB", se registró un avance físico del 20,00%. Esta desviación surge debido a una actividad no programada en proceso ya que su finalización y desarrollo dependen estrictamente de la disponibilidad y asignación de los recursos humanos, materiales y financieros en la empresa DAB.
		Durante el periodo reportado, el área de transparencia en materia de transparencia activa, ejecutó las audiencias de Rendición Pública de Cuentas Final (Gestión 2025) e Inicial (Gestión 2026). Respecto al procesamiento de denuncias recibidas entre enero y junio de 2026, se atendió la totalidad de los diez (10) casos registrados, resolviendo seis (6) mediante Informes de Rechazo y admitiendo cuatro (4) a través de Autos de Admisión (dos concluidos con Informes Técnicos Finales y dos en proceso de investigación); asimismo, se cerraron tres (3) casos rezagados de la gestión anterior con Informes técnicos de conclusión, de los cuales dos (2) determinaron indicios de responsabilidad penal. Finalmente, en el ámbito de prevención, se cumplió de forma óptima con la ejecución de tres (3) acciones de transparencia y jornadas operativas de difusión de la ética pública, logrando la cobertura presencial programada en Aduana Interior La Paz (Almacenes 3 y 4), la Extensión Patacamaya y el Recinto Frontera Cañada Oruro.	En relación con la meta programada de realizar 2 Capacitaciones sobre Ética Pública en DAB y contar con material elaborado y difundido dentro de DAB y la sociedad en general, se registró una ejecución física del 0,00% al cierre del periodo. Esta desviación se justifica técnicamente debido a que no se realizaron las capacitaciones programadas ni se elaboró el material de difusión (desconociéndose los factores operativos de la omisión); sin embargo, como acción correctiva, se establece que a partir del tercer trimestre se reactivarán y realizarán todas las actividades pendientes.

Trimestre	%	Resultados	Desviaciones
		En base a normativa de: industrialización Ley 1391, de 31 de agosto de 2021, Decreto Supremo No. 4795 de 09/09/2022, Decreto Supremo No. 4579 de 01/09/2021. DIM's COD ANDINA: Recintos Aduana Interior 4.585 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Aeropuertos 959 DIM's (Facturaciones) Recintos Aduana Fronteras 426 DIM's (Facturaciones) TOTAL=5.970 Las mismas fueron atendidas en su totalidad	



1. INFORMACIÓN FINANCIERA
CONTABLE DE DEPÓSITOS ADUANEROS
BOLIVIANOS

2. INGRESOS POR RECINTO
ADUANERO

3. INGRESO DE VOLUMENES POR
RECINTO ADUANERO

4. RESUMEN DE INGRESOS Y
VOLUMENES GESTIONADOS POR
DAB

5. DESPACHO DE DUIS

6. INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO
DE LA RENTABILIDAD FINANCIERA DE
DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

7. INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO
DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS
TOTALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS
BOLIVIANOS

Etapos para ser llenados
Etapos calculados previamente
Etapos sin contenido

INFORMACIÓN FINANCIERA CONTABLE DE
DAB

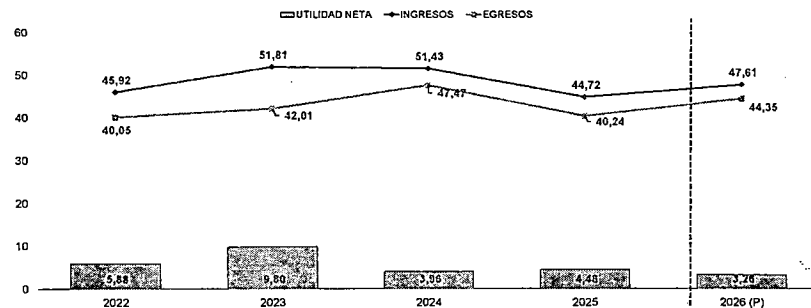
INFORMACIÓN FINANCIERA CONTABLE

INGRESOS Y EGRESOS: El ingreso es el valor bruto que la empresa obtiene en un periodo de tiempo determinado, los egresos son operaciones que producen una disminución de los beneficios económicos y la utilidad es el ingreso disminuido por los costos y gastos.
ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO: Los activos son todos los bienes y derechos que una empresa posee, los pasivos son obligaciones con terceros y el patrimonio obligaciones con los propietarios de la empresa. Con el balance de situación se puede valorar la riqueza, el patrimonio acumulado, niveles de endeudamiento y/o necesidades de capital de trabajo.



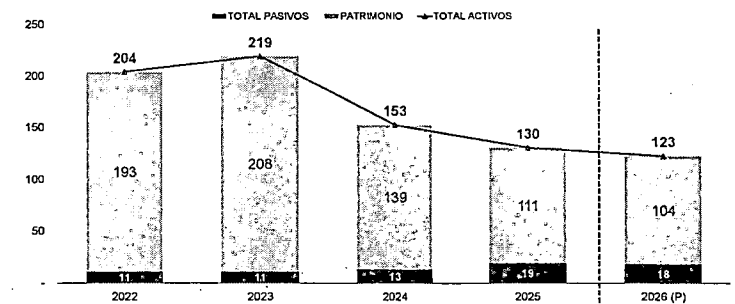
GRAFICOS

INGRESOS Y EGRESOS DAB
(En Millones de Bolivianos)



Nota: UTILIDAD NETA= INGRESOS-EGRESOS
Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planeación

ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO
(En Millones de Bolivianos)



Nota: PATRIMONIO=TOTAL ACTIVOS-TOTAL PASIVOS
Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planeación

Comentario:

Al cierre del segundo trimestre de 2026, los ingresos acumulados alcanzaron Bs47.613,34, reflejando una recuperación comercial del 6,47% frente al mismo período de 2025. Por su parte, los egresos ejecutados a mitad de año se situaron en Bs44.354.283,68 debido a las demandas de mantenimiento operativo de los regímenes. Como resultado, la Utilidad Neta semestral cerró en Bs3.259.057,66, revertiendo la tendencia a la baja de la gestión pasada y asegurando un margen de rentabilidad del 6,84%, el cual supera la meta institucional mínima del 6%.

Comentario:

Al cierre del segundo trimestre de 2026, el Total Activos acumulado se situó en Bs122.511.813,95, respaldado por Bs88.607.785,79 en activos corrientes y Bs33.904.028,16 en no corrientes. En cuanto a las obligaciones, el Total Pasivos alcanzó Bs18.167.328,44, donde los pasivos corrientes se contrajeron a Bs6.786.331,79 y las obligaciones a largo plazo subieron a Bs11.430.996,65. Como resultado de este balance estructural, el Patrimonio neto de la Empresa cerró la primera mitad del año en Bs104.344.485,51, garantizando una sólida solvencia institucional y una robusta estructura de capital para la continuidad de las operaciones aduaneras.

000016

DATOS ESTADÍSTICOS

INGRESOS Y EGRESOS DAB
(EN BOLIVIANOS)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
INGRESOS	47,023,261.89	52,813,176.39	51,875,207.14	44,778,112.43	47,513,161.84
EGRESOS	40,047,032.16	42,010,465.40	47,468,346.79	40,243,390.79	44,374,283.64
UTILIDAD NETA	6,976,229.73	10,802,710.99	4,406,860.35	4,534,721.64	3,138,878.20

Nota: UTILIDAD NETA=INGRESOS-EGRESOS
Fuente: Departamento de Finanzas - Estados Financieros

INGRESOS Y EGRESOS DAB
(EN MILLONES DE BOLIVIANOS)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
INGRESOS	47.02	52.81	51.88	44.78	47.51
EGRESOS	40.05	42.01	47.47	40.24	44.37
UTILIDAD NETA	6.98	10.80	4.41	4.53	3.14

Nota: UTILIDAD NETA=INGRESOS-EGRESOS
Fuente: Departamento de Finanzas - Estados Financieros

ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO DAB
(EN BOLIVIANOS)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ACTIVOS CORRIENTES	68,761,142	80,800,356	95,175,872	95,131,775	88,507,785.79
ACTIVOS NO CORRIENTES	315,564,899	318,372,548	37,554,477	37,297,503	31,904,018.16
TOTAL ACTIVOS	384,326,041	399,172,904	132,730,349	132,429,278	120,411,803.95
PASIVOS CORRIENTES	3,744,455	3,584,437	6,236,975	9,043,068	6,734,331.79
PASIVOS A LARGO PLAZO	6,970,683	7,274,327	6,891,823	10,070,000	11,405,996.63
TOTAL PASIVOS	10,715,138	10,858,764	13,128,798	19,113,068	18,140,328.42
PATRIMONIO	373,610,903	388,314,140	119,601,551	113,316,210	102,271,475.53

Nota: PATRIMONIO=TOTAL ACTIVOS-TOTAL PASIVOS
Fuente: Departamento de Finanzas - Estados Financieros

ACTIVO, PASIVO Y PATRIMONIO DAB
(EN MILLONES DE BOLIVIANOS)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ACTIVOS CORRIENTES	68.76	80.80	95.18	95.13	88.51
ACTIVOS NO CORRIENTES	315.57	318.37	37.55	37.30	31.90
TOTAL ACTIVOS	384.33	399.17	132.73	132.43	120.41
PASIVOS CORRIENTES	3.74	3.58	6.24	9.04	6.73
PASIVOS A LARGO PLAZO	6.97	7.27	6.89	10.07	11.41
TOTAL PASIVOS	10.72	10.86	13.13	19.11	18.14
PATRIMONIO	373.61	388.31	119.60	113.32	102.27

Nota: PATRIMONIO=TOTAL ACTIVOS-TOTAL PASIVOS
Fuente: Departamento de Finanzas - Estados Financieros

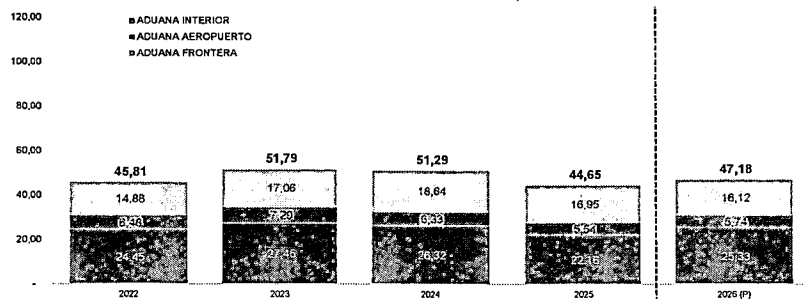
INGRESOS POR RECINTO ADUANERO

INGRESOS POR RECINTO ADUANERO

Los ingresos de Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB) es la recaudación que se obtiene por el ingreso de mercadería importada a los diferentes recintos aduaneros, al momento de realizar los trámites de desaduanización.

GRÁFICOS

EVOLUCIÓN DE INGRESOS, POR RECINTOS ADUANEROS
(En millones de Bolivianos)



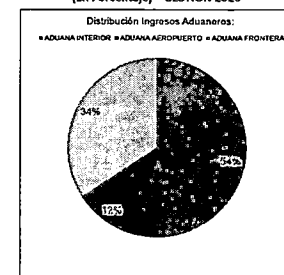
Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

Comentario:

Al cierre del segundo trimestre de 2026, los ingresos acumulados por recintos aduaneros alcanzaron un total de Bs47,180,063.67, reflejando una recuperación frente al mismo período de 2025. Los recintos de Aduana Interior lideraron la recaudación con Bs25,327,089.00, impulsados principalmente por la aduana de La Paz (Bs18,59 millones) y Oruro (Bs5,44 millones). Por su parte, los recintos de Aduana Frontera consolidaron Bs16,116,259.64, destacando el desempeño de Cañada Oruro (Bs6,05 millones) y Puerto Suárez (Bs5,97 millones). Finalmente, los recintos de Aduana Aeropuerto aportaron Bs5,736,715.03, concentrados casi en su totalidad en el recinto de Santa Cruz con Bs5,16 millones.

COMPOSICIÓN DE INGRESOS POR RECINTO ADUANERO

[En Porcentaje] - GESTIÓN 2026



Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

Comentario:

En la gestión 2026, la participación de los ingresos por prestación de los servicios se encuentra concentrada en mayor proporción en Aduana Interior con el 57%, Aduana Frontera 32% y un 11% por Aduana Aeropuerto.

INGRESOS POR RECINTO ADUANERO

(EN BOLIVIANOS)

RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ADUANA INTERIOR	24.412.202,41	22.452.715,91	24.317.412,34	22.812.258,46	24.522.330,00
1 LA PAZ	19.110.715,19	19.201.910,11	20.333.218,14	17.261.219,07	18.200.978,90
2 ORURO	4.589.014,70	7.079.540,78	5.098.808,40	3.641.408,32	3.497.472,58
3 TARIJA	749.472,32	1.164.180,32	882.895,70	1.458.578,27	1.288.419,43
ADUANA AEROPUERTO	6.476.546,11	7.289.169,32	6.328.642,33	5.631.396,57	5.791.177,00
4 SANTA CRUZ	5.764.361,02	6.207.001,31	5.752.818,90	5.099.010,83	5.187.328,82
5 COCHABAMBA	714.308,09	1.082.163,01	975.843,74	438.334,94	569.586,31
ADUANA FRONTERA	14.874.271,52	13.757.091,05	16.311.793,19	16.911.131,00	14.111.071,00
6 GUAYMASUR	11.408.841	384.488,01	118.311,14	111.479,06	189.211,51
7 DESAGUADERO	6.348.884,30	3.261.751,16	10.466.791,58	8.235.517,79	3.843.318,07
8 CHAÑARA	17.777,05	16.400,85	200.657,35	39.613,59	2.409,06
9 PUERTO SUAREZ	6.606.888,68	7.899.331,06	5.812.970,91	5.784.561,03	5.974.493,72
10 CONTROL DE TRANSITO - AEROPUERTO CONVENCIÓN	1.730.313,44	154.010,88	187.418,88	141.566,40	-
11 SAN MATIAS	13.158,76	12.181,88	14.743,90	8.870,71	54.599,31
12 SAN VICENTE	-	-	-	-	-
13 PUNTO DE CONTROL (ACI GUAYAMA - CARADERO ORURO (HFO BA 94))	6.264,00	5.128.998,61	1.841.601,00	1.971.569,41	8.533.059,96
TOTAL	45.812.837,69	51.702.182,25	51.287.877,06	44.444.912,03	47.772.227,27
(En Porcentaje)					
ADUANA INTERIOR	53%	53%	51%	50%	54%
ADUANA AEROPUERTO	14%	14%	12%	13%	12%
ADUANA FRONTERA	33%	33%	37%	33%	34%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: Departamento de Finanzas - Tesorería DAB

INGRESOS POR RECINTO ADUANERO

(EN PORCENTAJES)

RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ADUANA INTERIOR	53%	53%	51%	50%	54%
ADUANA AEROPUERTO	14%	14%	12%	13%	12%
ADUANA FRONTERA	33%	33%	37%	33%	34%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: Departamento de Finanzas - Tesorería DAB

INGRESO DE VOLUMENES POR RECINTO ADUANERO

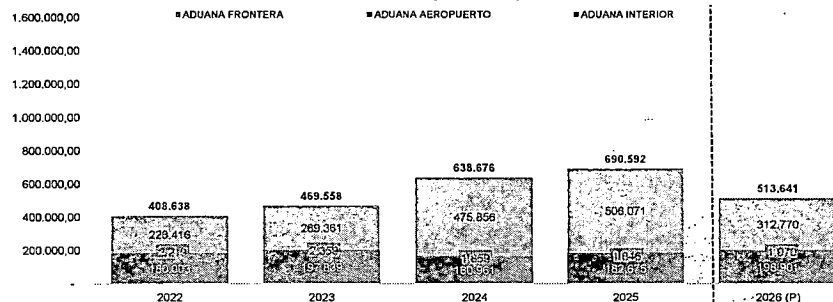
INGRESO DE VOLÚMENES POR RECINTO ADUANERO

El ingreso de volúmenes de Depósitos aduaneros Bolivianos (DAB) es la cantidad de carga que se obtiene por el ingreso de mercadería importada a los diferentes recintos aduaneros, al momento de realizar los tramites de desaduanización



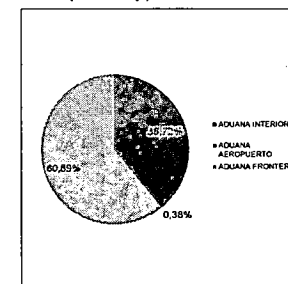
INGRESO DE VOLÚMENES POR RECINTOS ADUANEROS

(En Toneladas)

Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

COMPOSICIÓN DEL INGRESO DE VOLÚMENES POR RECINTO ADUANERO

(En Porcentaje) - GESTIÓN 2025

Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

Comentario:

Al cierre del segundo trimestre de 2025, el movimiento de carga acumulada en los recintos aduaneros alcanzó un total de 513.641,41 toneladas, reflejando la dinámica operativa de la primera mitad del año. Los recintos de Aduana Frontera lideraron el volumen gestionado con 312.770,30 toneladas, impulsados principalmente por Cañada Oruro (138.231,43 Tn) y Puerto Suárez (193.063,84 Tn). Por su parte, las administraciones de Aduana Interior consolidaron 198.900,73 toneladas, concentradas de forma mayoritaria en La Paz (133.228,14 Tn) y Oruro (60.236,41 Tn). Finalmente, los recintos de Aduana Aeropuerto registraron un flujo de 1.970,38 toneladas, aportadas casi en su totalidad por el recinto de Santa Cruz - Viru Viru con 1.740,71 toneladas.

Comentario:

En la gestión 2025 el volumen de ingresos se encuentra distribuido con el 60,89% por Aduana Frontera, 38,72% por Aduana Interior y 0,38% por Aduana Aeropuerto.

000015

TONELAJES POR RECINTO ADUANERO
(EN TONELAJES)

N°	RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
1	ADUANA INTERIOR	190.093,12	197.838,97	160.961,31	182.675,25	133.228,14
2	LA PAZ	124.881,67	114.774,33	109.751,79	134.688,07	131.228,14
3	ORURO	46.864,70	76.263,85	47.597,51	45.441,87	50.228,41
4	YANGA	462,535	6.458,79	5.612,51	2.545,00	19.374,18
5	ADUANA FRONTERA	221,849	2.318,41	1.455,16	1.845,76	1.740,41
6	SANTA CRUZ-VIA VIAL	1.875,28	2.827,13	1.847,08	1.688,51	1.740,41
7	COCHABAMBA-VIEJES LEMAN	344,14	411,82	312,37	179,15	179,47
8	ADUANA FRONTERA	226,153,90	269.360,51	471.555,57	506.070,70	513.641,41
9	COCHABAMBA	2.138,09	2.948,14	284,23	1.339,68	1.419,41
10	DESAGUADERO	130.864,35	72.467,10	134.790,18	172.124,51	79.815,90
11	CHAYAMA	48,37	210,74	2.192,51	793,84	21,28
12	PUEBLO SUAREZ	81.306,53	88.656,03	74.874,75	93.475,65	91.081,88
13	CONTROL DE TRANSITO - ARROYO	-	-	-	-	-
14	CONCEPCION	-	-	-	-	-
15	SAN MATEO	456	14,58	350,65	5,00	119,18
16	SAN VICENTE	-	-	-	-	-
17	CANADA ORURO (HITO 88/94)	-	83.545,84	138.783,21	138.870,48	138.221,43
18	TOTAL	408.638,42	608.558,31	638.670,04	690.304,55	513.641,41

Fuente: GSDAB

Nota: Departamento de Sistemas "Los reportes cambian según los movimientos en las fechas ingresadas."

INGRESOS POR RECINTO ADUANERO
(EN PORCENTAJES)

RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ADUANA INTERIOR	48%	22%	25%	26%	26%
ADUANA AEROPUERTO	73%	5%	0%	0%	0%
ADUANA FRONTERA	53%	72%	75%	73%	61%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: GSDAB

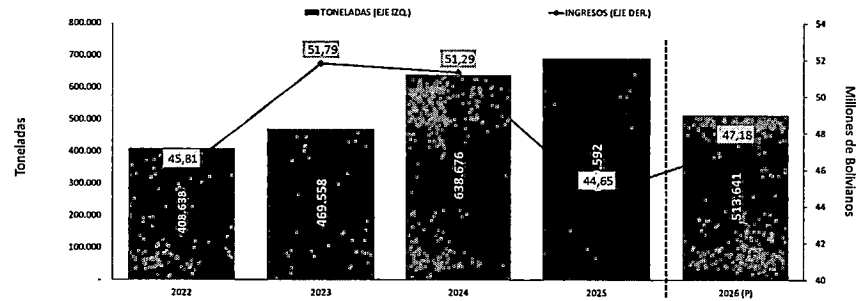
RESUMEN DE INGRESOS Y VOLUMENES

RESUMEN DE INGRESOS Y VOLUMENES GESTIONADOS POR LA DAB

Muestra la relación existente entre los ingresos percibidos por la mercancía recepcionada para su desaduanización y los volúmenes recepcionados para el mismo propósito.



GRAFICOS

INGRESOS Y TONELAJES GESTIONADOS POR DAB
(En Millones de Bolivianos y en Cantidades)Fuente: Departamento de Sistemas de la DAB
Elaboración: Módulo de Logística y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

Comentarios:

Al cierre del segundo trimestre de 2026, el volumen de mercancías ingresadas en los Recintos de Aduana administrados por el DAB, reportado a través del sistema GSDAB, alcanzó un total de 513.641,41 toneladas. Este valor representa un incremento significativo en comparación con los volúmenes registrados en las gestiones 2022 y 2023. Del cual, el Recinto Frontera Cañada Oruro representa el 22%, Interior La Paz 20%, el Recinto Frontera Puntos Suarez 18% y el Recinto Frontera Desaguadero 16% siendo los cuatro recintos con más movimiento en el volumen de mercancía recepcionada, que representan el 67% del volumen total de mercancías ingresadas a recinto.

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
INGRESOS (EJE DER)	45,81	51,79	51,29	44,65	47,18
TONELAJES (EJE IZQ)	408.638,42	608.558,31	638.670,04	690.304,55	513.641,41

Fuente: GSDAB

31/08/2026

DESPACHO DE DIMS

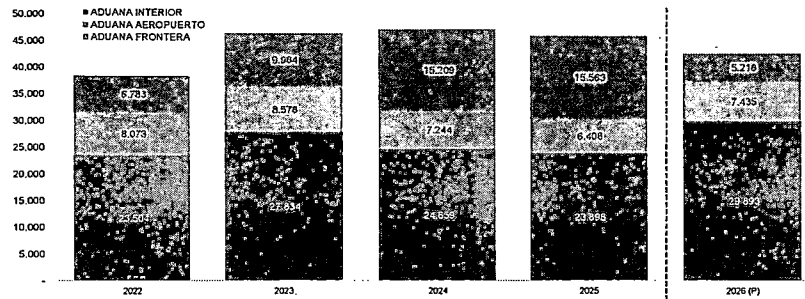
DESPACHO DE DIMS

La Declaración de Mercancías de Importación (DIM) es el documento requerido para el despacho aduanero inmediato, para el régimen de importación para el consumo.



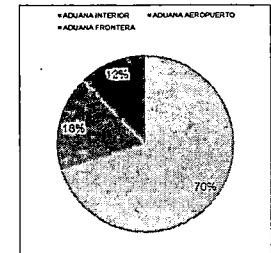
GRÁFICOS

DESPACHO DE DIMS
(En Cantidades)



Fuente: Dirección Aduanera Boliviana (DA) Banco Central de Bolivia
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planeación

COMPOSICIÓN DEL DESPACHO DE DIMS
(En Porcentaje) - GESTIÓN 2026



Fuente: Dirección Aduanera Boliviana (DA) Banco Central de Bolivia
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planeación

Comentario:

Al cierre del segundo trimestre de 2026, los despachos de Declaraciones de Mercancías de Importación (DIMs) alcanzó un total de 42.546,00. Los recintos de Aduana Interior concentraron el mayor volumen de operaciones con 29.893,00 DIMs, liderados con una amplia diferencia por la administración de La Paz (23.107 unidades) y Oruro (5.518 unidades). Por su parte, los recintos de Aduana Aeropuerto procesaron 7.435,00 DIMs, aportadas principalmente por Santa Cruz - Viru Viru con 6.509 unidades. Finalmente, las administraciones de Aduana Frontera consolidaron un flujo de 5.218,00 DIMs, destacando operativamente Puerto Suárez (2.692 unidades) y Desaguadero (1.885 unidades).

Comentario:

Al segundo trimestre de la gestión 2026, en Aduana Interior se gestionó el despacho del 70%, en Aduana Aeropuerto el 18% y en Aduana Frontera el 12% del total de DIMs.

DATOS ESTADÍSTICOS

DESPACHO DE DIMS
(En Cantidades)

Nº	RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
1	LA PAZ	22.271	22.834	23.031	23.074	23.107
2	ORURO	8.073	8.576	9.331	9.284	5.518
3	TARAJA	327	376	315	300	1.218
4	ADUANA AEROPUERTO	8.073	8.576	7.244	6.408	7.435
5	SANTA CRUZ - VIRU VIRU	8.663	7.247	6.205	5.583	6.509
6	COCHABAMBA - WILSTERMAN	1.410	1.331	1.035	871	908
7	ADUANA FRONTERA	6.723	9.064	15.200	15.563	5.218
8	GUAYAMAQUELA	158	1.315	49	87	109
9	DESAGUADERO	3.473	1.908	8.080	8.973	1.885
10	TOURNAI	3.265	18.00	143	18	3
11	PUERTO SUÁREZ	3.134	9.704	2.503	2.760	2.632
12	CORRIENTE DE TRANSITO - ARICITO	-	-	-	-	-
13	CONCEPCION	-	-	-	-	-
14	SAN MATEO	4.00	-	1.00	1	7
15	SAN VICENTE	-	-	-	-	-
16	CANADA GUERO (INFO B&H)	-	3.019,00	4.433	4.393	529
TOTAL		42.546,00	42.546,00	42.546,00	42.546,00	42.546,00

Fuente: CDSOAB

INGRESOS POR RECINTO ADUANERO
(En Porcentajes)

RECINTO	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
ADUANA INTERIOR	52%	53%	55%	54%	54%
ADUANA AEROPUERTO	19%	20%	22%	21%	18%
ADUANA FRONTERA	29%	27%	23%	25%	28%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: CDSOAB

000014

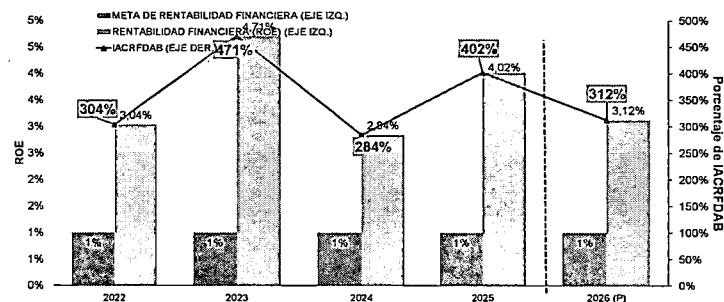
INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE LA
RENTABILIDAD FINANCIERA DE DEPÓSITOS
ADUANEROS BOLIVIANOS

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE LA RENTABILIDAD FINANCIERA DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS
Con este indicador ROE (UTILIDAD NETA / PATRIMONIO) Con este indicador se pretende establecer el nivel de rentabilidad sobre recursos propios de Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB), el cual nos permita medir el nivel de retorno de utilidades con respecto al aporte de capital.

GRÁFICOS

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE LA RENTABILIDAD FINANCIERA DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

(En Porcentaje)



IACRFADAB: Indicador Anual de Cumplimiento al nivel de Rentabilidad Financiera de Depósitos Aduaneros Bolivianos

Nota: ROE = UTILIDAD NETA / PATRIMONIO

Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)

Elaboración: Ministerio del Comercio y Transportes Públicos - Dirección General de Planeación

Comentario:

El Indicador de Retorno sobre el Patrimonio (ROE) es una métrica clave para evaluar la capacidad de la Empresa de generar rentabilidad en relación con el capital. Este ratio refleja la eficiencia con la que la empresa utiliza los recursos propios para generar beneficios netos.

En el caso de DAB, al cierre del segundo trimestre de 2026, el análisis del Indicador Anual de Cumplimiento de la Rentabilidad Financiera (IACRFADAB) muestra un comportamiento altamente eficiente, alcanzando un rendimiento sobre el patrimonio (ROE) del 3,12%. Este resultado supera ampliamente la meta de rentabilidad mínima establecida del 1%, lo que sitúa el índice de cumplimiento institucional de la empresa en un 312% para la primera mitad del año. Aunque esta cifra refleja una moderación respecto al pico histórico alcanzado en la gestión 2025 (4,02% de ROE y 402% de cumplimiento), el desempeño financiero actual consolida la tendencia de alta rentabilidad y asegura un crecimiento sostenible del patrimonio neto de la entidad frente a los mínimos normativos exigidos.

DATOS ESTADÍSTICOS

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE LA RENTABILIDAD FINANCIERA DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS
(EN MILLONES DE BOLIVIANOS Y EN PORCENTAJE)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
RENTABILIDAD FINANCIERA (ROE) (EJE IZQ.)	3,04%	4,71%	2,84%	4,02%	3,12%
META DE RENTABILIDAD FINANCIERA (EJE IZQ.)	1%	1%	1%	1%	1%
IACRFADAB (EJE DERECHA)	304%	471%	284%	402%	312%

IACRFADAB: Indicador Anual de Cumplimiento al nivel de Rentabilidad Financiera de Depósitos Aduaneros Bolivianos

Nota: ROE = UTILIDAD NETA / PATRIMONIO

Fuente: Gerencia Nacional de Administración y Finanzas DAB

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

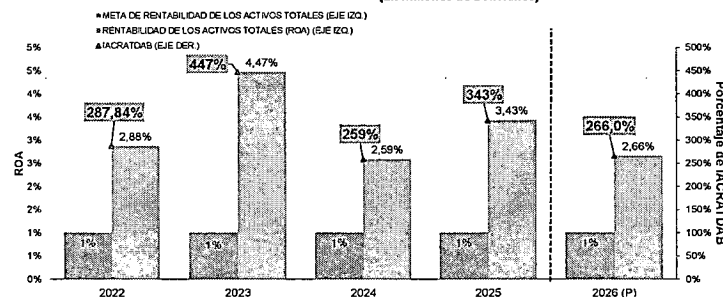
INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS
El ROA (UTILIDAD NETA / TOTAL ACTIVOS) mide la rentabilidad sobre el activo total, es decir el beneficio que generan los activos de la empresa, es así, que este indicador busca mostrar el nivel de rentabilidad de la empresa respecto a sus activos totales.

INICIO
09/27

GRAFICOS

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

(En Millones de Bolivianos)



IACRATDAB: Indicador Anual de Cumplimiento al nivel de Rentabilidad de los Activos Totales de Depósitos Aduaneros Bolivianos
Nota: ROA= UTILIDAD NETA / TOTAL ACTIVOS
Fuente: Depósitos Aduaneros Bolivianos (DAB)
Elaboración: Ministerio de Economía y Finanzas Públicas - Dirección General de Planificación

Comentario:

El Retorno sobre los Activos (ROA) es un indicador que mide la capacidad de la empresa para generar beneficios a partir de la totalidad de sus activos, proporcionando una visión clara de la eficiencia con la que se utilizan los recursos de la empresa para generar ingresos.

Al cierre del segundo trimestre de 2026, el análisis del Indicador Anual de Cumplimiento al nivel de Rentabilidad de los Activos Totales (IACRATDAB) ratifica la eficiencia institucional al alcanzar un rendimiento sobre los activos (ROA) de 2,66%. Este resultado supera la meta mínima referencial del 1% fijada para el eje izquierdo, lo que se traduce en un porcentaje de cumplimiento del 266,0% para la primera mitad de la gestión. Si bien el indicador muestra una desaceleración en comparación con el 3,43% obtenido el 2025, la cifra actual demuestra una alta capacidad operativa para generar utilidades netas utilizando la totalidad de la infraestructura y recursos tecnológicos administrados por la empresa.

IACRATDAB

DATOS ESTADÍSTICOS

INDICADOR ANUAL DE CUMPLIMIENTO DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES DE DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

(EN MILLONES DE BOLIVIANOS Y EN PORCENTAJE)

DETALLE	2022	2023	2024	2025	2026 (P)
RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES (ROA) (EJE IZQ.)	2.88%	4.47%	2.59%	3.43%	2.66%
META DE RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS TOTALES (EJE IZQ.)	1%	1%	1%	1%	1%
IACRATDAB (EJE DER.)	287.84%	447%	259%	343%	266.0%

IACRATDAB: Indicador Anual de Cumplimiento al nivel de Rentabilidad de los Activos Totales de Depósitos Aduaneros Bolivianos

Nota: ROA= UTILIDAD NETA / TOTAL ACTIVOS

Fuente: Gerencia Nacional de Administración y Finanzas DAB

IACRATDAB

11/11/11

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
ENTIDAD GRUPO

13/07/2026 17:57:

Gestió 2026

EJE_ GPO

Pagina 1 de 1

Documentos: APROBADOS

(Restricción Entidad : 580)

Desde: Fecha: 01/01/2026

Hasta: Fecha: 30/06/2026

Grupo	Descripción Grupo	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Porcen	Saldo Deveng.	Pagado	Saldo Por Pagar
Entidad	580	Depósitos Aduaneros Bolivianos									
1	SERVICIOS PERSONALES	33.067.397,00	0,00	33.067.397,00	9.467.558,09	9.467.558,09	9.467.558,09	28,63	23.599.838,91	9.467.558,09	0,00
2	SERVICIOS NO PERSONALES	47.919.592,00	1.222.414,00	49.142.006,00	37.598.303,52	21.128.331,12	21.128.331,12	42,99	28.013.674,88	21.017.246,17	111.084,95
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	9.948.813,00	-522.229,00	9.426.584,00	2.729.071,36	1.756.667,56	1.756.667,56	18,64	7.669.916,44	1.756.662,56	15,00
4	ACTIVOS REALES	4.629.660,00	0,00	4.629.660,00	505.653,00	0,00	0,00	0,00	4.629.660,00	0,00	0,00
5	ACTIVOS FINANCIEROS	36.500.000,00	0,00	36.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.500.000,00	0,00	0,00
6	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	6.211.382,00	1,00	6.211.383,00	3.838.160,16	3.838.160,16	3.838.160,16	61,79	2.373.222,84	3.838.160,16	0,00
8	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	21.676.537,00	-700.186,00	20.976.351,00	10.017.048,59	10.017.048,59	10.017.048,59	47,75	10.959.302,41	10.016.818,59	230,00
9	OTROS GASTOS	417.600,00	0,00	417.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417.600,00	0,00	0,00
Total	580 Depósitos Aduaneros	160.370.981,00	0,00	160.370.981,00	64.155.794,72	46.207.765,52	46.207.765,52	28,81	114.163.215,48	46.096.435,57	111.329,95

000015

1000



EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO DE 2026
(expresados en bolivianos)

Nº	ACCION DE CORTO PLAZO	PRESUPUESTO POR PROGRAMAS							
		PRESUPUESTO S/G POA INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	%	Presupuesto Programado 2do Trimestre (abr-Jun/26)	Presupuesto Ejecutado 2do Trimestre (abr-Jun/26)	%
210 0 001	LOGISTICA, ALMACENAMIENTO Y RECINTOS	11,967,205.00	-4,455,218.00	7,511,987.00	5,122,069.88	68%	2,991,801.25	2,690,704.24	90%
210 0 004	Prestar Servicios Regulados Logístico, Almacenamiento, Seguros de Almacenamiento,	18,288,824.00	-3,184,493.00	15,104,331.00	6,790,254.67	45%	4,572,206.00	3,864,401.63	85%
210 0 005	Asistencia al Control de Tránsitos y No Regulados autorizados por la Aduana Nacional, en	9,552,601.00	-1,996,144.00	7,556,457.00	3,489,603.95	46%	2,388,150.25	1,956,858.32	82%
210 0 006	los Recintos Aduaneros administrados por DAB.	2,783,544.00	-302,095.00	2,481,449.00	1,148,091.83	46%	695,886.00	629,326.42	90%
210 0 007	Supervisar y controlar las actividades operativas de logística, almacenaje y de asistencia	8,705,927.00	-1,389,602.00	7,316,325.00	3,303,989.48	45%	2,176,481.75	1,769,953.79	81%
210 0 008	al control de tránsitos para garantizar la prestación de los servicios en todas las recintos y	1,431,829.00	-254,741.00	1,177,088.00	473,396.47	40%	357,957.25	259,964.74	73%
210 0 009	extensiones de área administrados por DAB	860,442.00	-281,316.00	579,126.00	224,393.60	39%	215,110.50	113,473.54	53%
210 0 010	Gestionar el mantenimiento de la maquinaria y equipo y otros para la prestación de los	2,524,711.00	-975,371.00	1,549,340.00	618,441.01	40%	631,177.75	392,583.00	62%
210 0 011	servicios en los Recintos administrados por DAB.	4,331,724.00	-1,463,176.00	2,868,548.00	1,013,456.09	35%	1,082,931.00	583,559.93	54%
210 0 012		842,018.00	-218,051.00	623,967.00	249,582.34	40%	210,504.50	134,093.42	64%
210 0 013		182,522.00	-76,500.00	106,022.00	13,651.00	13%	45,630.50	10,953.50	24%
210 0 014		351,440.00	-107,781.00	243,659.00	90,949.00	37%	87,860.00	49,859.39	57%
210 0 015		1,365,075.00	-383,693.00	981,382.00	410,446.33	42%	341,268.75	216,617.85	63%
Total GNO (ACP 1)		63,187,862.00	-15,088,181.00	48,099,681.00	22,948,325.65	47.71%	15,796,965.50	12,672,799.77	80.22%
GNO PROG 210 0 003 (ACP 1)	INFRAESTRUCTURA Ejecutar el Plan de Inversiones Comprometido con la Aduana Nacional en la gestión 2026. Ejecutar el Programa de Mantenimiento Preventivo de Infraestructura comprometido con la Aduana Nacional y mantenimiento correctivo en infraestructura.	36,958,568.00	31,153,913.00	68,112,481.00	6,178.00	0.01%	9,239,642.00	6,178.00	0%
GNO PROG 210 0 002 (ACP 1)	SEGURIDAD FISICA Y OPERATIVA Reforzar la seguridad física, operativa y mantener actualizada la seguridad electrónica en todos los Recintos administrados por DAB	830,353.00	-468,969.00	361,384.00	25,909.96	7.17%	207,588.25	19,099.96	9%
GNO PROG 220 (ACP 2)	LOGISTICA, ALMACENAMIENTO Y RECINTOS Implementar el servicio especializado de logística y almacenaje de DAB mediante reducción de tiempos y/o aplicación de pagos diferidos en mercancías para apoyar la industrialización con sustitución de importaciones en la gestión 2026.	402,490.00	-402,490.00	0.00	0.00	0.00%	100,622.50	0.00	0%
TOTAL GERENCIA NACIONAL DE OPERACIONES		101,379,273.00	15,194,273.00	116,573,546.00	22,980,413.61	19.71%	25,344,818.25	12,697,577.73	50.10%
000 0 001	GERENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Administrar de manera eficiente y eficaz, los recursos humanos, financieros y no financieros, ejecutando procedimientos en el marco de la normativa vigente para conducir al logro de los objetivos de la Empresa	56,866,425.00	-14,681,822.00	42,184,603.00	22,787,001.99	54.02%	14,216,606.25	9,046,864.76	64%
000 0 005		775,975.00	0.00	775,975.00	266,950.55	34.40%	193,993.75	163,550.20	84%
Total GNAF (ACP 3)		57,642,400.00	-14,681,822.00	42,960,578.00	23,053,952.54	53.66%	14,410,600.00	9,210,414.96	63.91%
DSIS PROG 000 0 003 (ACP 4)	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS Fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento de Sistemas mediante la implementación de procesos eficientes en el desarrollo de sistemas de información, el soporte técnico integral (hardware y software), la mejora de la infraestructura de comunicación y la elaboración participativa de los planes institucionales (MISLEA, PIGE y PISD), garantizando una gestión eficaz orientada a resultados y servicios de calidad en DAB durante la gestión 2026.	859,405.00	-271,920.00	587,485.00	128,853.97	21.93%	214,851.25	91,134.97	42%
UAI PROG 000 0 002 (ACP 5)	UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS Contribuir de manera transversal, asesorando y coordinando acciones técnicas y gestión jurídica para el cumplimiento de la misión empresarial de DAB en la gestión 2026.	89,576.00	-25,852.00	63,724.00	12,570.20	19.73%	22,394.00	8,360.80	37%
UPLAN PROG 000 0 004 (ACP 6)	UNIDAD DE PLANIFICACION Coordinar y articular los procesos de planificación estratégica y operativa, el seguimiento y evaluación con los Órganos Rectores y las Unidades Organizacionales dependientes de DAB, en concordancia con el Sistema de Organización Administrativa, para que la gestión de la EPNE DAB se desarrolle en el marco de la normativa vigente, y en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) bajo la norma ISO 9001 en todos los Recintos y sus extensiones de área administrados por DAB para incrementar la competitividad y garantizar la mejora continua en la prestación de los servicios en la gestión 2026.	339,432.00	-209,328.00	130,104.00	13,344.74	10.26%	84,858.00	11,494.74	14%
UAI PROG 009 0 002 (ACP 8)	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos. Determinar la Confianza de los Registros y Estados Financieros. Analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones en las distintas áreas y unidades de la empresa DAB.	23,579.00	-4,901.00	18,678.00	6,426.46	34.41%	5,894.75	6,426.46	109%
TRANSP PROG 009 0 001 (ACP 7)	TRANSPARENCIA Impulsar una gestión transparente durante la gestión 2026, mediante la Rendición Pública de Cuentas, atención oportuna de denuncias por hechos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información, posibles irregularidades o falsedad de títulos Promocionando la ética pública y Ejecutando acciones de Transparencia coordinadas en los Recintos Aduaneros de DAB.	37,316.00	-450.00	36,866.00	12,204.00	33.10%	9,329.00	12,204.00	131%
TOTAL GENERAL EJECUTADO AL 31 DE MARZO DE 2025		160,370,981.00	0.00	160,370,981.00	46,207,765.52	28.81%	40,092,745.25	22,037,613.66	54.97%

NOTA.-

SE REPORTAN CON LOS AJUSTES DEL PRESUPUESTO SOLICITADO POR AUSTRERIDAD, SEGUN IUS 5516 Y NOTA REFUTACIONAL 001/2026 del 26 de febrero de 2026. DISMINUCION CARGADO A LA PARTIDA 57100.

Aurelio Dionicio Flores Flores
ESP. RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.i.
Depósitos Aduaneros Bolivianos - DAB





DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
BALANCE GENERAL
AL 30 DE JUNIO DE 2026
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Disponible			83,738,805.50
Caja		0.00	
Bancos		83,488,805.50	
Cuentas Fiscales y Otras en la Banca Privada M/N	273,780.45		
Fondos en la CUT	83,215,025.05		
Fondo rotativo		250,000.00	
Exigible a Corto Plazo			6,520,600.40
Cuentas a Cobrar a Corto Plazo		6,370,458.43	
Otras Cuentas a Cobrar a Corto Plazo		7,141.97	
Otras Cuentas a Cobrar a Corto Plazo	7,141.97		
Anticipos a Corto Plazo		0.00	
Fondos en Depósito por Garantías y Otros		142,800.00	
Previsión para Incobrables a Corto Plazo			-5,068,688.52
Bienes de Consumo			1,408,768.41
Inv. De materias Primas, Mat. y Suministros		1,408,768.41	
Otros Activos Corrientes			1,998,300.00
Activos Diferidos a Corto Plazo		1,998,300.00	
Bienes de Tránsito		0.00	
Total Activo Corriente			88,607,785.79
ACTIVO NO CORRIENTE			
Exigibles a Largo Plazo			0.00
Cuentas a cobrar a Largo Plazo		1,690,682.53	
Previsión para Incobrables a Largo Plazo		-1,690,682.53	
Inversiones Financieras a Largo Plazo			313.36
Inversiones Financieras a Largo Plazo		313.36	
Acciones y Participaciones de Capital			
Activo Fijo	313.36		33,903,714.80
Edificios	24,048,909.78	104,842,074.01	
Equipo de oficina y Muebles	32,980,613.23		
Maquinaria y Equipo de Producción	27,050,494.31		
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	1,157,627.97		
Equipo de Médico y de Laboratorio	62,002.92		
Equipo de Comunicaciones	7,532,975.38		
Equipo Educativo y Recreativo	18,087.92		
Otra Maquinaria y Equipo	11,991,362.50		
Tierras y Terrenos		8,955,270.92	
Otros Activos Fijos		263,143.05	
Depreciación Acumulada de Edificios	(5,454,786.39)	(80,159,339.19)	
Depreciación Acumulada de Equipo de Oficina y Muebles	(28,991,229.44)		
Depreciación Acumulada de Maquinaria y Equipo de Producción	(25,976,502.09)		
Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	(1,073,272.24)		
Depreciación Acumulada de Equipo de Médico y de Laboratorio	(49,005.23)		
Depreciación Acumulada de Equipo de Comunicaciones	(7,099,025.10)		
Depreciación Acumulada de Equipo Educativo y Recreativo	(16,283.50)		
Depreciación Acumulada de Otra Maq.	(11,499,235.20)		
Construcciones en Proceso de Bienes de Dominio Privado		0.00	
Construcciones y Mejoras de Otros Bienes de Dominio Privado	0.00		
Supervisión de Constr. Y Mejoras de Bienes de Dom. Privado	0.00		
Estudios y Proyectos para Construcción de Bienes Nacionales De Dominio Privado		0.00	
Activo Intangible	1,986,830.86	2,566.01	
Amortización Acumulada del Activo Intangible	(1,984,264.85)		
Total Activo No Corriente			33,904,028.16
TOTAL ACTIVO			122,511,813.95
PASIVO			
PASIVO A CORTO PLAZO			
Obligaciones a Corto Plazo			2,110,672.60
Cuentas a pagar a Corto Plazo		111,099.95	
Sueldos y Salarios a Pagar a Corto Plazo		1,708,720.80	
Aportes y Retenciones a Pagar a Corto Plazo		290,621.85	
Aportes Patronales a Pagar a Corto Plazo		290,621.85	
Impuestos y Otros Derechos Obligatorios a Pagar a C. Plazo		230.00	
Otras Cuentas a Pagar a Corto Plazo		0.00	
Fondos Recibidos en Custodia y en Garantía			2,264,260.96
Fondos Recibidos en Custodia		1,706,836.11	
Fondos Recibidos en Garantía		557,424.85	
Fondos de Terceros Recibidos en la CUT		0.00	
Pasivos Diferidos a Corto Plazo			2,361,398.23
Otros Pasivos a Corto Plazo			0.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE			6,736,331.79
PASIVO NO CORRIENTE			
Obligaciones a Largo Plazo			0.00
Cuentas a Pagar a Largo Plazo		0.00	
Provisiones y Reservas Técnicas a Largo Plazo			11,430,996.65
Provisiones para Beneficios Sociales a Largo Plazo		11,430,996.65	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE			11,430,996.65
PATRIMONIO			
Capital			30,396,195.01
Capital Institucional		30,396,195.01	
Aportes por capitalizar		0.00	
Reserva por Revalor Técnico		0.00	4,907,654.15
Resultados			51,116,088.97
Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores		47,857,031.11	
Ajuste de Capital			17,924,547.38
Resultado del ejercicio		3,259,057.86	
TOTAL PATRIMONIO			104,344,485.51
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO			122,511,813.95
Cuentas de Orden Deudoras			78,114,816.18
Otras cuentas de orden deudoras		78,114,816.18	
Cuentas de Orden Acreedoras			78,114,816.18
Otras cuentas de orden acreedoras		78,114,816.18	

David Mamani Flores
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

000010



ESTADO DE RECURSOS Y GASTOS CORRIENTES
POR EL PERIODO DE ENERO A JUNIO DE 2026
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

5	RECURSOS CORRIENTES			47,613,341.54
5.2	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		47,180,063.67	
5.2.2	VENTA DE SERVICIOS	47,180,063.67		
5.4	OTROS INGRESOS		433,277.87	
5.4.5	MULTAS	93,542.30		
5.4.9	OTROS INGRESOS	339,735.57		
	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROP		-	
	DIVIDENDOS	0.00		
5.9	INGRESOS POR CLASIFICAR		-	
5.9.8	RECURSOS ESPECIFICOS POR CLASIFICAR	0.00		
6	GASTOS CORRIENTES			42,616,646.43
6.1	GASTOS DE CONSUMO		37,187,507.23	
6.1.1	SUELDOS Y SALARIOS	9,703,802.76	9,703,802.76	
6.1.2	APORTES PATRONALES		1,663,097.98	
6.1.2.1	APORTES PATRONALES AL SEG. SOCIAL	1,469,581.92		
6.1.2.2	APORTES PATRONALES P/VIVIENDA	193,516.06		
6.1.3	BENEFICIOS SOCIALES		688,389.42	
6.1.3.1	INDEMNIZACION	688,389.42		
6.1.3.2	DESAHUCIO	0.00		
6.1.4	COSTOS DE BIENES Y SERVICIOS		15,115,168.48	
6.1.4.1	COSTO DE SERVICIOS NO PERSONALES	13,800,891.92		
6.1.4.2	COSTO DE MATERIALES Y SUMINISTROS	1,314,276.56		
6.1.5	IMPUESTOS		4,982,082.21	
6.1.5.1	IMPUESTOS RENTA INTERNA	4,952,847.21		
6.1.5.3	IMPUESTOS MUNICIPALES	29,235.00		
6.1.6	REGALIAS PATENTES, TASAS MULTAS Y OTROS		5,034,966.38	
6.1.6.2	PATENTES	26,516.00		
6.1.6.3	TASAS MULTAS Y OTROS	5,008,450.38		
6.2	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROP		5,329,139.20	
6.2.2.2	OTROS ALQUILERES	5,303,034.20		
6.2.3	DERECHOS SOBRE BIENES INTANGIBLES	26,105.00		
6.3	Prestaciones de la Seguridad Social		100,000.00	
6.7	OTROS GASTOS	-	-	
	RESULTADO ANTES DE AJUSTE			4,996,695.11
4	RESULTADOS POR EXPOSICION A LA INFLACION		-	
4.2	Ajuste por Inflación y Tenencia de Bienes		-	
6.1.7.1	DEPRECIACIONES		1,735,117.99	
6.1.7.2	AMORTIZACIONES		2,519.26	
	RESULTADO DEL PERIODO			3,259,057.86

a) Considera la depreciación de los Activos Fijos en la gestión, reflejados en el Resumen de Activos Fijos del SIAF.

Aclaración

a)

DEPRECIACION DE LOS ACTIVOS
mas (+)

1,735,117.99

2,519.26

1,737,637.25

COTEJADO CON SIAF

El Alto, 07 de julio de 2026

David Mamani Flores
ESPECIALISTA RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DA

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB



ESTADO DE RECURSOS Y GASTOS CORRIENTES OPERATIVO

POR EL PERIODO DE ENERO A JUNIO DE 2026

(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

RECURSOS CORRIENTE		47,613,341.54
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		47,180,063.67
VENTA DE SERVICIOS	47,180,063.67	
OTROS INGRESOS		433,277.87
MULTAS	93,542.30	
OTROS INGRESOS	339,735.57	
INGRESOS POR CLASIFICAR	0.00	
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROP		-
DIVIDENDOS	0.00	
INGRESOS POR CLASIFICAR		-
RECURSOS ESPECIFICOS POR CLASIFICAR	0.00	
GASTOS CORRIENTES		37,634,564.22
GASTOS DE CONSUMO		32,205,425.02
SUELDOS Y SALARIOS		9,703,802.76
ÁPORTES PATRONALES		1,663,097.98
APORTES PATRONALES AL SEG. SOCIAL	1,469,581.92	
APORTES PATRONALES P/VIVIENDA	193,516.06	
BENEFICIOS SOCIALES		688,389.42
INDEMNIZACION	688,389.42	
DESAHUCIO	-	
COSTOS DE BIENES Y SERVICIOS		15,115,168.48
COSTO DE SERVICIOS NO PERSONALES	13,800,891.92	
COSTO DE MATERIALES Y SUMINISTROS	1,314,276.56	
REGALIAS PATENTES, TASAS MULTAS Y OTROS		5,034,966.38
PATENTES	26,516.00	
TASAS MULTAS Y OTROS	5,008,450.38	
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROP		5,329,139.20
ALQUILERES		5,303,034.20
OTROS ALQUILERES	5,303,034.20	
Derechos sobre Bienes Intangibles		26,105.00
PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL		100,000.00
OTROS GASTOS		
UTILIDAD OPERATIVA		9,978,777.32

El Alto, 07 de julio de 2026

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABILIDAD DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivon Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

000000



ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
POR EL PERIODO DE ENERO A JUNIO DE 2026
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

Cta.	Descripción	Saldo al Inicio del Periodo	Incrementos	Disminuciones	Saldo al final del Periodo
3	PATRIMONIO	101,085,427.65	3,259,057.86	0.00	104,344,485.51
3.1	Patrimonio Institucional	101,085,427.65	3,259,057.86	0.00	104,344,485.51
3.1.1	Capital	30,396,195.01	0.00	0.00	30,396,195.01
3.1.1.1	Capital Institucional	30,396,195.01	0.00	0.00	30,396,195.01
3.1.1.2	Aportes por Capitalizar	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Reserva por Revaluos Técnicos de				
	Activos Fijos	4,907,654.15	0.00	0.00	4,907,654.15
3.1.5	Resultados	47,857,031.11	3,259,057.86	0.00	51,116,088.97
3.1.5.1	Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores	47,857,031.11			47,857,031.11
3.1.5.3	Resultado del Ejercicio	0.00	3,259,057.86	0.00	3,259,057.86
3.1.6	Ajuste de Capital	17,924,547.38	0.00	0.00	17,924,547.38

El Alto, 07 de julio de 2026

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB



ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
POR EL PERIODO DE ENERO A JUNIO DE 2026
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

11	INGRESOS CORRIENTES (A)	47,591,015.33
11.1	Ingresos de Operación	47,497,473.03
11.1.1	Venta Bruta de Bienes y Servicios	47,157,737.46
11.1.1.2	Venta Bruta de Servicios	47,157,737.46
11.1.3	Otros Ingresos de Operación	339,735.57
11.5	Otros Ingresos no Tributarios Propios	93,542.30
11.5.8	Otros	93,542.30
21	GASTOS CORRIENTES (B)	42,258,275.41
21.1	Gastos de Operación	42,232,170.41
21.1.1	Remuneraciones	9,467,558.09
21.1.1.1	Sueldos y Jornales	8,095,081.96
21.1.1.2	Aportes Patronales	1,372,476.13
21.1.1.2.1	Seguro Social	1,212,774.49
21.1.1.2.2	Vivienda	159,701.64
21.1.2	Bienes y Servicios	22,747,793.73
21.1.2.1	Bienes Corrientes	1,756,652.56
21.1.2.2	Servicios No Personales	20,991,141.17
21.1.3	Impuestos, Regalías, Tasas y Otros	10,016,818.59
21.1.3.1	Impuestos	4,982,082.21
21.1.3.3	Tasas y Otros	5,034,736.38
21.1.8	Descuentos, bonificaciones y devoluciones de ventas	0.00
21.3	Intereses y Otras Rentas de la Propiedad	26,105.00
21.3.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	26,105.00
	FLUJO DE EFECTIVO POR OPERACIONES CORRIENTES (C = A - B)	5,332,739.92
12	RECURSOS DE CAPITAL (D)	0.00
22	GASTOS DE CAPITAL (E)	0.00
22.1	Inversión Real Directa	0.00
22.1.1	Formación Bruta de Capital Fijo	0.00
	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN (F = D - E)	0.00
13	FUENTES FINANCIERAS (G)	650,572.10
13.1	Disminución de la Inversión Financiera	127,723.05
13.1.4	Disminución de Otros Activos Financieros	127,723.05
13.1.4.2	Disminución de Cuentas a Cobrar a Corto Plazo	127,723.05
13.1.4.2.1	Disminución de Cuentas a Cobrar Comerciales a Corto Plazo	127,723.05
13.2	Endeudamiento	522,849.05
13.2.3	Incremento de Otros Pasivos	522,849.05
13.2.3.1	Incremento de Cuentas a Pagar a Corto Plazo	522,849.05
13.2.3.1.1	Incr.Ctas.Pag.C.P. por Deudas Comerciales	0.00
13.2.3.1.9	Incremento de Otras Cuentas a Pagar a Corto Plazo	522,849.05
23	APLICACIONES FINANCIERAS (H)	5,650,988.22
23.2	Amortización de la Deuda	5,650,988.22
23.2.3	Disminución de Otros Pasivos	5,650,988.22
23.2.3.1	Disminución de Cuentas por Pagar a Corto Plazo	5,053,381.70
23.2.3.1.1	Por Deudas Comerciales	1,231,988.03
23.2.3.1.3	Por Sueldos y Jornales	1,717,231.75
23.2.3.1.4	Por Aportes Patronales	291,333.86
23.2.3.1.9	Disminución de otras cuentas a pagar a Corto plazo	1,812,828.06
23.2.3.9	Disminución de Previsiones, Provisiones y Reservas Técnicas	597,606.52
23.2.3.9.1	Disminución de Previsiones	597,606.52
23.2.3.9.1.3	Disminución de Previsiones para Beneficios Sociales	597,606.52
	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO (I = G - H)	-5,000,416.12
	VARIACION DEL EFECTIVO DURANTE EL PERIODO (J = C + F + I)	332,323.80
	SALDO INICIAL DEL PERIODO (K)	83,406,481.70
	SALDO PARCIAL DEL PERIODO - PARCIAL (L = J + K)	83,738,805.50
Fondos de Terceros Recibidos en la CUT		
	VARIACIONES POR AJUSTE (M)	0.00
	SALDO FINAL DEL PERIODO - TOTAL (N = L + M)	83,738,805.50

VARIACIONES POR AJUSTES
DESCRIPCION DE CUENTA CONTABLE
CUENTA

3.1.5.1	Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores	0.00
5.9.8	Recursos Especificos por clasificar	0.00
6.3	Prestaciones de la Seguridad Social	0.00

El Alto, 07 de julio de 2026

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABILIDAD DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.i.
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB

IMPORTE

TOTAL:

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB

0000003



REPORTE DE CUENTAS
AL 30 DE JUNIO DE 2026
(expresado en bolivianos)

CUENTA UNICA DEL TESORO : 3987069001

FECHA	TIPO	CTA. CTE. N°	DENOMINACION	SALDOS
30/06/2026	LIBRETA	00580012001	ENPE - DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIA - RECURSOS ESPECIFICOS	76.922.502,50
30/06/2026	LIBRETA	00580014201	DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS	6.292.400,95
TOTAL AL 30 DE JUNIO DE 2026				83.214.903,45

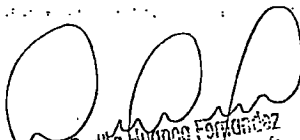
CUENTAS CORRIENTES FISCALES

FECHA	TIPO	CTA. CTE. N°	DENOMINACION	SALDOS S/G EXTRACTO BANCARIO
30/06/2026	CUENTA CORRIENTE FISCAL	10000041127693	DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - FONDO ROTATIVO	395.148,05
30/06/2026	CUENTA CORRIENTE FISCAL	10000003428196	EMPRESA PUBLICA NACIONAL ESTRATEGICA - DEPOSITOS ADUANEROS - DAB	332.695,77
30/06/2026	CUENTA CORRIENTE FISCAL	10000003428138	EMPRESA PUBLICA NACIONAL ESTRATEGICA - DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS	0
TOTAL AL 30 DE JUNIO DE 2026				727.843,82

* DEL SALDO DE LA CUENTA DE Bs395.148,05 EXISTEN SALDOS CONGELADOS POR UN TOTAL Bs97.027,54 (INSTRUCCIONES JUDICIALES POR PROCESOS COACTIVOS DE LA ADUANA NACIONAL Y OTROS)

- EL SALDO DE Bs332.695,77 SE ENCUENTRA CONGELADO (RETENCION DE FONDOS) POR "INSTRUCCIONES JUDICIALES POR PROCESOS COACTIVOS DE LA ADUANA NACIONAL GESTIONES PASADAS (2012 - 2021)".

DAB NO EFECTUA OPERACIONES EN ESTA CTA DESDE LA GESTION 2021.


AGNecy Bertha Franco Fortuondo
ESP. EN RESPONSABLE DE TESORERIA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTION 2026
Margen de Utilidad Operativa
MUO
AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir el Margen de la Utilidad Operativa respecto a los ingresos

Fórmula de Cálculo:

$$MUO = \frac{\text{Utilidad Operativa}}{\text{Venta de Servicios}} \times 100$$

Variables:

Utilidad Operativa =	9,978,777.32	
Venta de Servicios Neta =		47,180,063.67

Reemplazando en la Fórmula:

MUO =	$\frac{9,978,777.32}{47,180,063.67}$	x	100
MUO =	0.2115	x	100
MUO =	<u>021%</u>		

Este indicador señala que, el Margen de Utilidad Operativa representa el 021% del total de los ingresos, por lo tanto, por cada Bs1 generado en la venta de servicios, la empresa está ganando 0.2115 bolivianos, antes de ajustes.

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABILIDAD DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celi
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

200000



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTION 2026
DETERMINACIÓN DE LA
RENTABILIDAD
AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir el Margen Neto de la Utilidad

Fórmula de Cálculo:

$$MNU = (Utilidad Neta / Venta de Servicios Neta) \times 100$$

Variables:

Utilidad Neta =	3,259,057.86	
Venta de Servicios Neta =		47,180,063.67

Reemplazando en la Fórmula:

MNU =	$\frac{3,259,057.86}{47,180,063.67}$	x	100
MNU =	0.0691	x	100
MNU =	<u>007%</u>		

Este indicador señala que, el Margen de Utilidad representa al 007% del total de los ingresos, cabe señalar que por cada Bs1 generado en la venta de servicios, la empresa estaría ganando 0.0691 bolivianos.

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celi
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DA

Ivan Victor Mones Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTIÓN 2026
PRUEBA ÁCIDA
AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir la facultad de cumplir con las obligaciones de la empresa en el corto plazo.

Fórmula de Cálculo:

Liquidez = (Activo Corriente - Inventarios)/Pasivo Corriente

Variables:

Activo Corriente =	88,607,785.79
Inventarios =	1,408,768.41
Pasivo Corriente =	6,736,331.79

Reemplazando en la Fórmula:

Liq.=	88,607,785.79	-	1,408,768.41	/	6,736,331.79
Liq.=	87,199,017.38			/	6,736,331.79
Liq.=	<u>0,013</u>				

Por cada Bs1,00 que adeuda DAB a sus proveedores, la empresa tiene Bs0,013 para cubrir dichas obligaciones.

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DA

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

000006



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTIÓN 2026
DETERMINACIÓN DEL
RENDIMIENTO SOBRE EL PATRIMONIO
AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir la facultad de generar utilidad respecto al patrimonio

Fórmula de Cálculo:

$$RSP = \text{Utilidad Neta} / \text{Patrimonio} \times 100$$

Variables:

Utilidad Neta =	3,259,057.86
Patrimonio =	104,344,485.51

Reemplazando en la Fórmula:

$$RSP = \frac{3,259,057.86}{104,344,485.51} \times 100$$

$$RSP = 0.031234 \times 100$$

$$RSP = \underline{\underline{003\%}}$$

El índice demuestra que, la ganancia de la empresa representa un 003% respecto de su patrimonio.

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Solís Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTION 2026

ROA

AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir la Rentabilidad sobre los Activos de la Empresa

Fórmula de Cálculo:

$$ROA = \frac{\text{Utilidad Neta}_t}{\text{Activo Total}_t} \times 100$$

Variables:

Utilidad Neta =

3,259,057.86

Activo Total =

122,511,813.95

Reemplazando en la Fórmula:

$$ROA = \frac{3,259,057.86}{122,511,813.95}$$

$$ROA = 0.0266$$

$$ROA = 003\%$$

La rentabilidad del Activo de la Empresa, alcanza al 003%.

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celi
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Mereses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

000000



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

INDICADORES DE LA GESTION 2026
Margen Neto de la Utilidad
MNU
AL 30 DE JUNIO DE 2026

Objetivo del Indicador:

Medir el Margen Neto de la Utilidad respecto a los ingresos por venta de servicios

Fórmula de Cálculo:

$$\text{MNU} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Venta de Servicios Neta}} \times 100$$

Variables:

Utilidad Neta =	3,259,057.86	
Venta de Servicios Neta =		47,180,063.67

Reemplazando en la Fórmula:

$$\text{MNU} = \frac{3,259,057.86}{47,180,063.67} \times 100$$

$$\text{MNU} = 0.0691 \times 100$$

$$\text{MNU} = \underline{\underline{6.91 \%}}$$

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABILIDAD DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.
Depositos Aduaneros Bolivianos-DA

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depositos Aduaneros Bolivianos-DAB

Depósitos Aduaneros Bolivianos



Página 1 de 1

SALDOS A NIVEL DE AUXILIARES CONTABLES

AUXILIAR BENEFICIARIO/DEPOSITANTE

DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

DEL: 01/01/2026

AL 30/06/2026

CUENTA INICIAL: 1.1.3.1

CUENTA FINAL: 1.1.3.1

Fecha: 07/07/2026 15:38:06

Gestión: 2026

Usuario: DMF495081400

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConSaldoAuxiliarEnte

CUENTA CONTABLE	BENEFICIARIO	TIPO - DOCUMENTO - EXP.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	SALDOS INICIALES	MOVIMIENTOS		SALDOS FINALES
					DEBITOS	CREDITOS	
1.1.3.1	Cuentas a Cobrar a Corto Plazo						
1001691	N - 374075023 - 10		"ROYALTEAM" AGENCIA DESPACHANTE DE ADUANA S.R.L	0.00	7,516.80	7,516.80	0.00
120460	C - 3458417 - 2		ARRAYA VELIZ RONALD CECILIO	11,427.40	0.00	0.00	11,427.40
1316530	N - 423870022 - 10		AGENCIA DESPACHANTE DE ADUANAS SILCEXBOL S.R.L.	0.00	5,487.28	5,487.28	0.00
152650	N - 120301026 - 10		CENTRAL DE ABASTECIMIENTO Y SUMINISTROS DE SALUD - CEASS	0.00	2,122.47	2,122.47	0.00
1529124	N - 518070027 - 10		ADOLPH & ASOC. S.R.L.	12,459.06	0.00	12,459.06	0.00
165243	N - 1023187029 - 10		EMPRESA NACIONAL DE ELECTRICIDAD - ENDE	104,014.66	0.00	104,014.66	0.00
36777	C - 2393795 - 2		BALDERRAMA LOPEZ MABEL TATIANA	3,136.33	0.00	0.00	3,136.33
405200	C - 5856700 - 7		MORENO ARTEAGA PEDRO ENRIQUE	733,978.90	0.00	0.00	733,978.90
43044	C - 4790067 - 2		LAURA MURILLO HUGO FRANZ	6,920.18	0.00	0.00	6,920.18
468090	H - 04991 - 2		AGENCIA ADUANERA COTAR	3,216.05	0.00	0.00	3,216.05
468739	H - 1019295929 - 2		BAYER S.R.L.	35,372.72	0.00	0.00	35,372.72
476029	H - PC11018 - 2		SENASAG	16,370.76	0.00	0.00	16,370.76
484128	C - 4256712 - 2		RIVAS ACOSTA GEMA NATIVIDAD	3,449.40	0.00	0.00	3,449.40
63889	N - 1020269020 - 10		YACIMIENTOS PETROLIFEROS FISCALES BOLIVIANOS	1,260,900.00	0.00	0.00	1,260,900.00
80799	N - 122905020 - 10		FUERZA AEREA BOLIVIANA	3,930,002.07	0.00	0.00	3,930,002.07
83670	T - 466 - 10		OFICINA CENTRAL - AN	163,977.60	0.00	0.00	163,977.60
83815	T - 611 - 10		EMPRESA PUBLICA NACIONAL ESTRATEGICA DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB	40,865.01	14,377,395.34	14,380,921.06	37,339.29
83885	T - 681 - 10		DIRECCION ADMINISTRATIVA - EASBA	144,014.88	0.00	0.00	144,014.88
995277	C - 9949427 - 2		PACHECO VASQUEZ MONICA	2,299.60	2,299.60	2,299.60	2,299.60
998217	N - 1005657025 - 10		CAMARA REGIONAL DE DESP. DE ADUANA DE LA PAZ	3,650.65	18,253.25	3,650.65	18,253.25
999483	N - 373616020 - 10		AGENCIA DESPACHANTE DE ADUANA MIRANDAJP S.R.L.	0.00	4,017.72	4,017.72	0.00
SUBTOTAL				6,476,055.27	14,417,092.46	14,522,489.30	6,370,658.43
TOTALES				6,476,055.27	14,417,092.46	14,522,489.30	6,370,658.43

David Mamani Flores
ESPECIALISTA III RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.i
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAI

Ivon Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

000004



SALDOS A NIVEL DE AUXILIARES CONTABLES

AUXILIAR BENEFICIARIO/DEPOSITANTE

DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS

DEL: 01/01/2026

AL 30/06/2026

CUENTA INICIAL: 1.1.3.2.2

CUENTA FINAL: 1.1.3.2.2

Fecha: 07/07/2026 15:40:07

Gestión: 2026

Usuario: DMF495081400

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConSaldoAuxiliarEnte

CUENTA CONTABLE	BENEFICIARIO	TIPO - DOCUMENTO - EXP.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	SALDOS INICIALES	MOVIMIENTOS		SALDOS FINALES
					DEBITOS	CREDITOS	
1.1.3.2.2	Otras Cuentas a Cobrar a Corto Plazo						
	26353	N - 1028415020 - 10	BANCO UNION SA	2,697.24	0.00	0.00	2,697.24
	26413	N - 1028767020 - 10	PROVIVIENDA ENTIDAD RECAUD.Y ADMINIST.DE APORTE SA	96.50	0.00	0.00	96.50
	26483	N - 1006803028 - 10	FUTURO DE BOLIVIA S.A. ADM.DE FONDOS DE PENSIONES	1,624.03	0.00	0.00	1,624.03
	83815	T - 611 - 10	EMPRESA PUBLICA NACIONAL ESTRATEGICA DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB	2,724.20	0.00	0.00	2,724.20
			SUBTOTAL	7,141.97	0.00	0.00	7,141.97
			TOTALES	7,141.97	0.00	0.00	7,141.97

David Mamani Flores
ESPECIALISTA EN RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

David Augusto Soliz Rubin de Celis
GERENTE NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS a.i
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

Ivan Victor Meneses Cusicanqui
GERENTE GENERAL
Depósitos Aduaneros Bolivianos-DAB

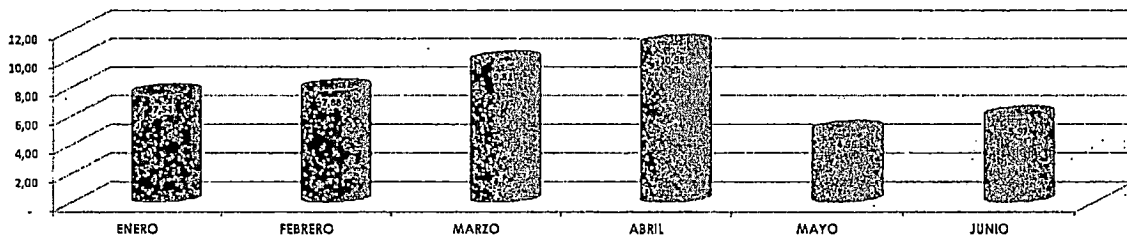


REPORTE DE INGRESOS MENSUAL JUNIO

ACUMULADO MENSUAL POR RECINTO
GESTION 2026
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

RECINTO ADUANA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	INGRESOS ACUMULADOS	PROMEDIO MENSUAL	% DE INCIDENCIA
INTERIOR									
1 LA PAZ	3,216,009.40	3,839,180.86	4,381,523.95	4,059,568.93	1,088,889.55	2,005,804.30	18,590,976.99	3,098,496.17	39%
PUNTO DE CONTROL ESPECIALIZADA INTERIOR LA PAZ									0%
2 URUO	885,508.01	744,110.26	756,623.39	832,843.22	689,719.43	1,538,868.27	5,447,672.58	907,945.43	12%
PUNTO DE CONTROL PASTO GRANDE									0%
3 TARIJA	201,321.18	225,325.63	263,445.47	221,242.85	139,721.31	237,382.99	1,288,439.43	214,739.91	3%
PUNTO DE CONTROL ESPECIALIZADA INTERIOR TARIJA									0%
AEROPUERTO									
4 VIRU VIRU	701,528.00	688,101.78	1,031,674.53	846,489.70	950,277.30	949,057.51	5,147,128.82	861,188.14	11%
5 J. WILSTERMANN	77,587.97	91,594.68	119,597.30	125,215.46	79,682.76	75,908.04	569,886.21	94,931.04	1%
FRONTERA									
6 GUAYARAMERIN	26,777.11	19,812.58	70,413.30	17,687.74	18,798.08	34,432.71	187,921.52	31,320.25	0%
7 DESAGUADERO	423,418.14	435,534.33	837,068.64	1,528,792.52	453,050.95	165,651.49	3,843,516.07	640,586.01	8%
8 CHARANA	15.61			1,030.95		1,422.50	2,469.06	411.51	0%
9 PUERTO SUAREZ	806,425.39	770,949.76	1,191,924.94	1,247,583.34	908,292.98	944,282.11	5,869,458.52	978,243.09	12%
10 PUESTO DE CONTROL DE TRANSITO A. CONCEPCION	17,873.28	18,959.04	23,970.24	17,038.08	15,534.72	11,859.84	105,235.20	17,539.20	0%
11 SAN MATIAS	2,338.56	3,090.24	39,065.72	2,255.04	3,657.01	4,192.74	54,599.31	9,099.89	0%
12 SAN VICENTE									0%
13 PUNTO DE CONTROL (ACI) GUAYARA-MIRIM									0%
14 RECINTO CANADA URUO (HITO BR 94)	1,176,910.65	1,038,875.36	1,091,521.37	2,076,387.89	610,998.69	58,366.00	6,053,059.96	1,008,843.33	13%
TOTAL GENERAL	7,536,713.30	7,877,534.51	11,600,626.65	10,773,135.22	4,156,472.09	4,550,387.50	47,180,683.71	7,863,443.95	100%

Comportamiento de Ingresos
Gestión 2026
(Expresado en Millones de Bolivianos)



Fecha: 03/08/2026

[Firma]
Ricardo Rodríguez Mamani
Técnico Especialista Encargado de Ingresos
Departamento de Finanzas
Servicio Aduanero Boliviano-DAB

[Firma]
Yolanda Choquetegua Mamani
Técnico Especialista Encargado de Ingresos
Departamento de Finanzas
Servicio Aduanero Boliviano-DAB

000003

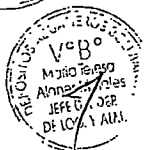
0000000000



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB

INGRESOS DE MERCANCIA REGULAR POR PESO EN TONELADAS - 2026

Nº	RECINTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	CAÑADA ORURO	31.985,24	27.208,51	26.706,32	38.736,71	11.454,53	2.103,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.195,18
2	CHARAÑA	0,00	0,00	0,00	6,56	0,00	14,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,26
3	COCHABAMBA	47,72	44,87	57,55	26,47	21,12	33,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231,44
4	DESAGUADERO	11.173,38	8.947,47	18.746,72	29.809,57	8.665,96	2.331,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.674,48
5	GUAYARAMERIN	358,70	312,98	145,39	268,67	258,67	190,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.535,30
6	LA PAZ	24.056,03	29.217,31	30.126,78	30.608,60	4.493,23	17.352,66	41,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.896,20
7	ORURO	7.425,09	7.322,01	8.399,63	7.535,26	9.387,88	12.740,39	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.835,26
8	PUERTO SUAREZ	11.307,21	13.557,54	18.328,97	15.150,82	9.749,22	25.502,80	25,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.622,21
9	SAN MATIAS	0,00	0,00	96,66	0,00	7,08	15,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119,16
10	SANTA CRUZ	220,14	346,65	310,85	292,34	294,69	329,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.794,45
11	TARIJA	2.478,56	2.469,44	3.527,61	2.549,79	2.328,67	2.179,96	48,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.582,74
	TOTALES	89.052,07	89.426,78	106.446,48	124.984,79	46.661,05	62.795,56	140,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	519.507,68



2000



DEPOSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS - DAB

CANTIDAD DE DIM's DESPACHADAS - 2026

Nº	RECINTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	CAÑADA ORURO	66,00	79,00	141,00	141,00	63,00	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529,00
2	CHARAÑA	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00
3	COCHABAMBA	167,00	160,00	150,00	197,00	135,00	117,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	928,00
4	DESAGUADERO	165,00	150,00	414,00	860,00	242,00	54,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.886,00
5	GUAYARAMERIN	17,00	13,00	12,00	27,00	17,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103,00
6	LA PAZ	4.713,00	4.763,00	4.181,00	5.761,00	1.423,00	2.266,00	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.247,00
7	ORURO	634,00	669,00	871,00	728,00	529,00	2.087,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.588,00
8	PUERTO SUAREZ	329,00	408,00	610,00	563,00	400,00	382,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.694,00
9	SAN MATIAS	0,00	0,00	4,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00
10	SANTA CRUZ	1.078,00	975,00	1.135,00	1.122,00	1.025,00	1.174,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.530,00
11	TARIJA	281,00	138,00	238,00	383,00	97,00	131,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.269,00
	TOTALES	7.450,00	7.355,00	7.756,00	9.783,00	3.933,00	6.269,00	237,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.783,00



100000